

I.I. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

Allegato 1

OGGETTO: Determina di indizione procedura di selezione pubblica ex art. 7, comma 6 del d. lgs. 165/2001 per il reclutamento di n. 2 figure professionali di Operatore per gli interventi di Assistenza Specialistica in favore degli alunni diversamente abili iscritti per - a.s. 2026/27 Piano di interventi finalizzati all'integrazione e inclusione scolastica e formativa degli allievi con disabilità o in situazioni di grave svantaggio Assistenza Specialistica anno scolastico 2026/27 PR FSE+ Lazio 2021-2027, Priorità 3 "Inclusione sociale", Obiettivo specifico k)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Determina della Regione Lazio n. G08885 del 30.06.2026 di approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione delle proposte progettuali *"Piano di interventi finalizzati all'integrazione e inclusione scolastica e formativa degli allievi con disabilità o in situazioni di grave svantaggio – Assistenza Specialistica anno scolastico 2026_27"*

Visto il progetto di assistenza specialistica per l'integrazione scolastica degli alunni frequentanti l'Istituto paritario Giovanni Falcone elaborato da questo Istituto per l'a.s. 2026/27;

Vista la Determina della Regione Lazio n. G08885 del 30.06.2026, con la quale è stato approvato il progetto presentato da questo Istituto ed è stato stanziato un finanziamento di €46.479,78 per l'attivazione del servizio di assistenza specialistica nell'anno scolastico 2026/27 a favore degli allievi diversamente abili frequentanti l'istituto;

Ravvisato che il servizio di assistenza specialistica da parte degli studenti con disabilità o in situazione di svantaggio è da considerarsi di prioritario interesse pubblico, in quanto finalizzato al pieno raggiungimento dell'autonomia personale e dell'inclusione scolastica da parte degli alunni interessati;

Considerato di dover procedere all'individuazione di operatori specializzati per l'affidamento del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

Considerato che l'incarico non è compatibile con gli impegni fissati dai contratti collettivi per il personale scolastico;

Visto il D.I. 129/2018, in merito alle modalità di stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 07.07.2026;

Vista la propria determina n. 19 del 07.07.2026;

I.I. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

EMANA

Il presente avviso pubblico per il reclutamento di n.2 figure professionali di Operatore per gli interventi di Assistenza Specialistica in favore degli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio iscritti per a.s. 2026/27.

Art. 1 - Oggetto del servizio

Trattasi di assistenza specialistica a favore degli alunni frequentanti l'Istituto paritario "Giovanni Falcone".

Il servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio, più avanti definito genericamente "servizio", che si intende affidare presumibilmente a n.2 operatori, prevede lo svolgimento di compiti e funzioni di assistenza specialistica, da svolgersi per lo più all'interno della scuola. Gli standard gestionali e strutturali cui deve conformarsi il servizio sono indicati nella legislazione statale e regionale (in particolare L. 104/92). Il servizio comprende non solo compiti consistenti nell'aiuto agli allievi con disabilità (quali rimozione degli ostacoli di natura spazio/temporale o fisica, e di quelli che limitano l'autonomia personale e la vita relazionale, ed eventualmente l'assistenza durante le visite didattiche) ma anche la collaborazione con gli insegnanti curricolari e di sostegno per la realizzazione dei programmi e delle attività di lavoro predisposte nel progetto di assistenza specialistica elaborato dalla scuola.

Il servizio deve:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli allievi con disabilità nell'ambito scolastico per garantire loro il diritto allo studio;
- facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva degli alunni con disabilità alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione e autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi sociosanitari territoriali;
- sostenere gli alunni con disabilità nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali;
- supportare l'alunno con disabilità nell'attività didattico/educativa interna ed all'interno dell'orario scolastico (attività laboratoriali, ludico/motoria, visite guidate);
- supportare l'alunno con disabilità nell'attività didattico/educativa, previa autorizzazione dei genitori, durante le uscite anche di più giorni.

L'Operatore per gli interventi di Assistenza Specialistica deve inserirsi nel progetto educativo dell'alunno privilegiando gli aspetti strettamente necessari a realizzare gli obiettivi previsti nel PEI, lavorando in collegamento con tutti gli attori chiamati a promuovere i processi di integrazione.

Per l'esecuzione del servizio si richiede all'operatore per gli interventi di Assistenza Specialistica:

1.1. Informatica e telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

- per ogni alunno una pianificazione delle attività rispondente al piano individuale di intervento e alle azioni individuate dal progetto redatto dall'Istituzione scolastica;
- la continuità del servizio;
- la tempestiva comunicazione riguardo ad eventuali assenze.

Art. 2 - Destinatari del servizio

- Sono destinatari del progetto di integrazione gli studenti con disabilità certificata ai sensi della Legge 104 art. 3 comma 1 e 3 o in situazione di svantaggio che frequentano l'Istituto paritario "Giovanni Falcone".

Art. 3 – Durata e corrispettivo

- Il servizio è da realizzare nell'anno scolastico 2026/27 a decorrere dalla data di affidamento e fino al termine dell'anno scolastico, salvo proroghe ma comunque non oltre il termine del 31 agosto 2027.
- Le ore complessive annuali di assistenza specialistica da svolgere sono pari a 1962.

Il compenso orario è pari ad euro 22,20 al lordo di IVA e onnicomprensivo di tutti gli altri oneri fiscali e contributivi. La retribuzione netta varierà in funzione del reddito personale dell'assistente specialistico.

Il contratto si risolverà ipso facto nel caso in cui la REGIONE LAZIO sospenda o revochi per qualsiasi motivo all'Istituto il finanziamento che consente lo svolgimento delle attività appaltate.

Art. 4 - Modalità di espletamento del servizio

L'operatore è tenuto a garantire il servizio di cui all'art. 1 da svolgere con la massima cura e senza interruzione di continuità e per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel presente avviso ed in linea con il progetto di assistenza Specialistica elaborato dall'istituzione Scolastica. In particolare l'operatore dovrà:

- svolgere il proprio servizio specializzato garantendo soprattutto momenti ed esperienze formative con l'intera classe e/o gruppi classe;
- seguire gli utenti affidati, secondo il progetto predisposto dall'Istituto ed in condivisione con il team;
- sostenere gli alunni nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali;
- collaborare con i docenti alla pianificazione delle attività mediante strategie favorevoli all'inclusione.

I.I. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

La distribuzione settimanale delle ore sarà oggetto di concertazione con la dirigenza dell'Istituto, secondo le effettive necessità degli alunni. Gli alunni da seguire e le rispettive ore di assistenza necessarie per ciascuna alunno verranno comunicati all'operatore entro l'inizio del servizio; la distribuzione delle ore e degli incarichi potranno subire modifiche in caso di assenza degli aventi diritto e in funzione dei bisogni emergenti.

Potranno essere richieste prestazioni in favore di nuovi alunni.

Le ore scolastiche, ove quantitativamente inferiori ai 60 minuti ma superiori ai 40 minuti, sono da intendersi convenzionalmente come ora ordinaria (60 minuti). Di conseguenza, due ore consecutive da 40 minuti sono da considerarsi un'ora singola, mentre due ore consecutive da 45 minuti sono da intendersi come due ore singole.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana o di un Paese membro dell'UE;
2. Godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati membri di appartenenza o di provenienza;
3. di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti: _____
4. di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
5. Laurea magistrale o laurea vecchio ordinamento in _____ (inserire Laurea e altre caratteristiche del titolo di studio). Per i cittadini di altri Paesi Ue indicare titoli equipollenti.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La candidatura, con la documentazione allegata, dovrà pervenire all'Istituto paritario "Giovanni Falcone", a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 30.09.2026 con le seguenti modalità:

- Consegna a mano presso la Vicepresidenza;
- Invio tramite e-mail agli indirizzi docenti@istitutogiovannifalcone.it vicepreside@istitutogiovannifalcone.it indicando nell'oggetto: "Candidatura Bando Interno Assistente Specialistico 2026 - [Nome e Cognome]".

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

Nella domanda gli interessati dovranno dichiarare sotto la personale responsabilità:

- cognome e nome, residenza, domicilio o recapito, numero telefonico;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- di essere cittadino italiano o di altro Paese membro dell'UE;

1.1. Informatica e telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

- di essere in godimento dei diritti politici e civili;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di essere in possesso dei titoli richiesti per la selezione;
- di non aver subito condanne penali, ovvero di aver subito condanne penali (indicare eventuali riferimenti);
- di non avere precedenti penali pendenti, ovvero di avere precedenti penali pendenti (indicare eventuali riferimenti);
- disponibilità, in termini di orario, per l'espletamento dell'incarico;

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere presentata utilizzando il modello allegato al presente Avviso (Allegato A), deve essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa dal candidato e deve essere corredata di:

1. Copia del documento d'identità;
2. Curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato e con dichiarazione in merito alla privacy;
3. Autocertificazione dei titoli posseduti e delle esperienze riportate ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000.

Art. 7. Motivi di inammissibilità ed esclusione

Saranno escluse le domande di partecipazione:

- di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti agli artt. 5 e 6;
- formulate in difformità alle modalità di presentazione stabilite nel presente avviso;
- pervenute dopo il termine ultimo fissato;
- con documentazione recante informazioni che, a seguito di accertamenti, dovessero risultare non veritiere.

Art. 8 - Procedura comparativa: Criteri di selezione

L'esame delle candidature è demandato ad un'apposita Commissione, già nominata in data 14.09.2026 e presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, che vaglierà le domande pervenute sulla base della seguente tabella di valutazione:

Voci di Valutazione	Punteggio Massimo
Laurea Magistrale/Specialistica pertinente (Psicologia, Pedagogia, ecc.)	15 punti

1.1. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

Voci di Valutazione	Punteggio Massimo
Laurea Triennale pertinente o Diploma Scuola secondaria di II grado	10 punti
Attestato/Qualifica Regionale di Assistente all'Autonomia e Comunicazione (OEPAC)	15 punti
Esperienza pregressa come Assistente Specialistico / OEPAC nella scuola (2 punti per anno/progetto)	Max 20 punti
Corsi di formazione/aggiornamento specifici sull'inclusione/autismo/disabilità o altri titoli valutabili (1 punto per corso)	Max 10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALIZZABILE	60 punti

In caso di parità di punteggio, precederà il candidato con la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

Art. 9 - Modalità di pagamento

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera intellettuale con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

Per l'espletamento del servizio di assistenza specialistica viene corrisposto all'OPERATORE un compenso netto che varierà a seconda del reddito del singolo lavoratore e sarà onnicomprensivo di tutti gli altri oneri fiscali e contributivi, come stabilito dalla Regione Lazio nelle Linee Guida per l'integrazione scolastica in favore degli alunni disabili per l'a.s. 2026/27.

Art. 10 - Danni e rischi

L'operatore è tenuto all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalle norme in materia di sicurezza.

L'operatore è responsabile civilmente e penalmente verso l'Istituto e i terzi, ivi compresi gli utenti dei servizi ed i prestatori di lavoro, di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero derivare a persone o cose nell'ambito dell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa, e si obbliga a sollevare l'Istituto da qualunque pretesa, azione, domanda, molestia od altro che possa derivare direttamente od indirettamente dalla gestione del servizio in parola.

I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

A tal fine l'operatore dovrà dotarsi di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi. Copia della polizza dovrà essere prodotta all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto entro il primo mese di servizio.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

L'Istituto si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. in ciascuno dei seguenti casi:

- abbandono del servizio, salvo le giustificate cause di forza maggiore;
- cessione del contratto o subappalto delle prestazioni del servizio di assistenza scolastica specialistica;
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali ed inadempimenti alle contestazioni segnalate da parte dell'Istituto

Nelle ipotesi sopra indicate l'Istituto ha facoltà di risolvere il contratto mediante la sola dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo PEC o lettera raccomandata A.R. all'Operatore.

Art. 12 - Trattamento dati personali

Ai sensi del REG. UE 679/2016, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente Avviso di selezione sono raccolti, trattati e custoditi dall'Istituto paritario "Giovanni Falcone" nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali, così come espressamente disposto dall'art. 13 del Reg. UE 679/2016.

Titolare del trattamento è l'Istituto paritario "Giovanni Falcone";

Art. 13 - Controversie e norme di rinvio

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nella esecuzione del presente capitolato saranno devolute alla giurisdizione della Autorità giudiziaria ordinaria, escluso il ricorso Arbitrale previsto dagli artt. 806 e seguenti del c.p.c. Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Velletri.

Per tutto quanto non stabilito nel presente avviso valgono le vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Istituto <https://www.istitutogiovannifalcone.it/> all'Albo pretorio on line e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 14 marzo

1.1. Informatica e telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo
2013 n. 33 avente per oggetto il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto paritario Giovanni Falcone.

Colleferro, 28.09.2026

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Teresa Ferri