

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI "ASSISTENTE SPECIALISTICO PER L'INTEGRAZIONE E L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ"

Rivolto esclusivamente al personale interno all'Istituzione Scolastica

(Finanziato con i fondi previsti dalla Concessione della Regione Lazio – Anno 2026)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.P.R. 275/1999 recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTO** il D.I. n. 129/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- **VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, in particolare l'art. 7, comma 6;
- **VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. riguardante l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con disabilità;
- **VISTO** il D.Lgs. 66/2017 e s.m.i. "Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità";
- **VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio concernente i finanziamenti ed i criteri per gli interventi di assistenza specialistica negli istituti scolastici per l'anno 2026;
- **VISTA** la Concessione della Regione Lazio erogata a favore di questo Istituto per l'anno 2026 per la fruizione del servizio di Assistenza Specialistica;
- **RILEVATA** la necessità di procedere alla selezione di n. 2 figure di Assistente Specialistico prioritariamente tra il personale interno in possesso dei requisiti specifici richiesti.

INDICE IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO E PRESTAZIONI RICHIESTE

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica da destinare allo svolgimento dell'attività di *Assistente Specialistico per l'Inclusione Scolastica*.

L'Assistente Specialistico affiancherà gli alunni con disabilità grave attestata (ex L. 104/92) per supportarli nella comunicazione, nell'autonomia personalizzata, nell'interazione sociale e nel processo di apprendimento e integrazione nel gruppo classe, in stretta collaborazione con i docenti di classe e di sostegno.

Le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario per il quale il dipendente è già contrattualizzato presso l'Istituto.

I.I. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

ART. 2 - DURATA E MONTE ORE

L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e si concluderà entro il termine delle attività didattiche previste per l'anno scolastico in corso (ovvero entro la scadenza delle attività finanziate dalla Concessione della Regione Lazio per l'anno 2026).

- **Monte ore complessivo:** massimo 1962 ore complessive.
- **Articolazione oraria:** settimanale, concordata con la Dirigenza Scolastica e in funzione delle esigenze dell'alunno.

ART. 3 - COMPENSO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Per l'espletamento dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari a €23,69.

La liquidazione del compenso avverrà previa presentazione di un registro di presenza debitamente firmato e documentato, ed è condizionata all'effettivo accredito dei fondi da parte della Regione Lazio.

ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente i dipendenti a tempo indeterminato o determinato (con contratto in essere per l'a.s. corrente) in servizio presso questo Istituto Scolastico alla data di scadenza del bando, in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Titolo di Studio specifico** (almeno uno dei seguenti):
 - Diploma di scuola secondaria di secondo grado rilasciato da un istituto superiore e relativo attestato di qualifica Professionale di OEPAC/ASACOM rilasciato da un ente regionale e riconosciuto a livello nazionale;

Costituiscono *titoli preferenziali*:

- Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19), Laurea Magistrale in Scienze Pedagogiche (LM-85) o Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi (LM-50), Lauree in Psicologia (L-24 e LM-51), Laurea in Servizio Sociale o Sociologia (L-39, L-40, LM-87, LM-88), Laurea in Scienze della Formazione Primaria (LM-85 bis), Lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione (es. logopedia, TNPEE).
2. Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
 3. Pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I.I. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

La selezione avverrà mediante la valutazione dei titoli ed esperienze professionali evidenziati nel Curriculum Vitae, secondo la seguente griglia di valutazione:

Voci di Valutazione	Punteggio Massimo
Laurea Magistrale/Specialistica pertinente (Psicologia, Pedagogia, ecc.)	15 punti
Laurea Triennale pertinente o Diploma Scuola secondaria di II grado	10 punti
Attestato/Qualifica Regionale di Assistente all'Autonomia e Comunicazione (OEPAC)	15 punti
Esperienza pregressa come Assistente Specialistico / OEPAC nella scuola (2 punti per anno/progetto)	Max 20 punti
Corsi di formazione/aggiornamento specifici sull'inclusione/autismo/disabilità o altri titoli valutabili (1 punto per corso)	Max 10 punti
PUNTEGGIO MASSIMO TOTALIZZABILE	60 punti

In caso di parità di punteggio, precederà il candidato con la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato A) e corredate dal *Curriculum Vitae in formato europeo* e da un *documento di riconoscimento in corso di validità*, dovranno pervenire a pena di esclusione entro e non oltre le 13:00 del 30.09.2026.

La consegna potrà avvenire tramite una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso la Vicepresidenza;
- Invio tramite e-mail agli indirizzi docenti@istitutogiovannifalcone.it vicepreside@istitutogiovannifalcone.it indicando nell'oggetto: "Candidatura Bando Interno Assistente Specialistico 2026 - [Nome e Cognome]".

1.1. Informatica e telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

ART. 7 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto nell'apposita sezione "Albo Online" e "Amministrazione Trasparente". Trascorsi 3 giorni dalla pubblicazione senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipula della lettera di incarico. Qualora si rendesse necessario l'inserimento di un'ulteriore figura professionale, in ragione dell'elevato monte ore assegnato, si procederà allo scorrimento e al ripescaggio della graduatoria.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DATI

Ai sensi di legge, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Maria Teresa Ferri. I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura selettiva.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Teresa Ferri)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/93)

Colleferro, 14.09.2026