

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA GF GIOVANNI FALCONE SRL, con sede legale in VIA DELLE MELAZZE 3/A. – 00034 COLLEFERRO (RM), C.F./P.IVA 13859941000, in persona del legale rappresentante pro tempore MARESCA GIANCARLO, d'ora in avanti denominata per brevità "**Committente**"

E OLIHA ESTHER OSARIEMEN, nata a Roma il 14/10/1985, residente con domicilio professionale in VIA GIOTTO 175 – 00034 COLLEFERRO (RM), C.F. LHOSHR95R54H501M, P.IVA 17173001003, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Lazio al n. 28585, d'ora in avanti denominata per brevità "**Prestatore**" o "**Professionista**"

*Il Committente e il Prestatore congiuntamente denominati le "**Parti**".*

PREMESSO CHE

- Il Committente è affidatario/attuatore di interventi nell'ambito del progetto della Regione Lazio denominato "potenziamento degli Sportelli d'Ascolto per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio";
- Tale progetto è identificato dai seguenti estremi ufficiali:
 - **COD. SIGEM: 23004DP000000117**
 - **CUP: F51123000290009**
 - **DDG: n. 00759 del 24/01/2023**
- Il Committente necessita di avvalersi della collaborazione di un professionista qualificato, in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione di Psicologo, a cui affidare le attività di sportello d'ascolto presso gli istituti scolastici coinvolti;
- La Professionista dichiara di possedere la piena capacità, i titoli abilitativi necessari, l'iscrizione all'Albo professionale e l'organizzazione autonoma per l'esecuzione del presente incarico.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del Contratto

Il Committente affida alla Professionista, che accetta, l'incarico di svolgere l'attività di "Sportello d'Ascolto" in qualità di Psicologa.

Le prestazioni professionali dovranno essere eseguite nel rigoroso rispetto delle linee guida, delle tempistiche e delle modalità previste dal sopra menzionato bando/progetto della Regione Lazio (COD. SIGEM 23004DP000000117 - CUP F51123000290009) e comprenderanno:

- Attività di consulenza, supporto e assistenza psicologica rivolta agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico;
- Monitoraggio delle attività e redazione della documentazione/reportistica periodica richiesta dall'ente finanziatore per la rendicontazione del progetto.

Art. 2 - Autonomia e Modalità di Esecuzione

1. La Professionista adempirà alle proprie obbligazioni in piena autonomia tecnica, organizzativa e gestionale, senza alcun vincolo di subordinazione o di orario nei confronti del Committente, operando nel rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.
2. Fermo restando il necessario coordinamento con il Committente e con i calendari delle istituzioni scolastiche ospitanti, la scelta delle metodologie d'intervento e l'organizzazione dei tempi di lavoro spettano esclusivamente alla Professionista.

Art. 3 - Durata del Contratto

Il presente contratto ha decorrenza a partire dal 01/01/2024 e avrà termine definitivo in data 30/06/2025, data in cui cesserà ogni effetto tra le Parti, salvo eventuale e successivo rinnovo da concordarsi espressamente per iscritto tra le Parti, subordinatamente alla prosecuzione o proroga del progetto regionale.

Art. 4 - Corrispettivo, Modalità di Pagamento e Tracciabilità

1. Per lo svolgimento dell'incarico, il Committente riconoscerà alla Professionista un corrispettivo complessivo pari a € 10.800,00 (diecimilaottocento/00), oltre al contributo integrativo previdenziale ENPAP (2%) e IVA (se dovuta/non esente) nelle misure di legge.
2. Il pagamento avverrà secondo le seguenti modalità: *stati di avanzamento mensili dietro presentazione di regolare fattura e prospetto delle ore/attività svolte.*
3. Il Committente provvederà al saldo della fattura entro 120 giorni dalla data di ricezione della stessa, tramite bonifico bancario.
4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari collegati a finanziamenti pubblici, la Professionista si impegna a indicare espressamente su ciascuna fattura emessa il codice CUP: F51123000290009 e il COD. SIGEM: 23004DP000000117.

Art. 5 - Riservatezza e Segreto Professionale

La Professionista è tenuta al più rigoroso rispetto del segreto professionale e alla riservatezza su tutte le informazioni, dati personali, sensibili o idonei a rivelare lo stato di salute degli utenti (studenti, docenti, genitori) di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio, in conformità con le norme di legge e deontologiche.

Art. 6 - Proprietà dei Materiali e Documentazione

Tutta la documentazione prodotta (relazioni tecniche anonime, tabelle di monitoraggio, report di gradimento) finalizzata alla rendicontazione del progetto regionale resterà nella disponibilità del Committente per i soli fini amministrativi e di verifica da parte della Regione Lazio, fermo restando l'obbligo di conservazione dei dati clinici in capo alla Professionista secondo i termini di legge.

Art. 7 - Recesso Anticipato

Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente contratto prima della scadenza naturale mediante comunicazione scritta inviata tramite PEC, con un preavviso di almeno [es. 30] giorni. In caso di recesso, alla Professionista verrà liquidato il compenso maturato per le attività effettivamente svolte e rendicontate fino al momento della cessazione del rapporto.

Art. 8 - Foro Competente

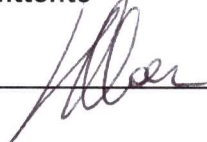
Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Velletri (RM).

Art. 9 - Trattamento dei Dati Personali (GDPR)

Le Parti dichiarano che i dati personali raccolti per la sottoscrizione del presente atto saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del contratto, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. In relazione agli utenti dello Sportello d'Ascolto, la Professionista opererà nel rispetto delle nomine e delle informative sul trattamento dei dati stabilite in accordo con gli istituti scolastici e il Committente.

Letto, confermato e sottoscritto in data **20/12/2023**.

Il Committente



Il Prestatore (La Professionista)



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

TRA GF GIOVANNI FALCONE SRL, con sede legale in VIA DELLE MELAZZE 3/A. – 00034 COLLEFERRO (RM), C.F./P.IVA 13859941000, in persona del legale rappresentante pro tempore MARESCA GIANCARLO, d'ora in avanti denominata per brevità "**Committente**"

E RORI SIMONA, nata a Roma il 13/11/1988, residente con domicilio professionale in VIA DONATELLO 7 – 00034 COLLEFERRO (RM), C.F. RROSMN88S53H501A, P.IVA 17079851006, iscritta all'Ordine degli Psicologi della Regione Lazio al n. 28388, d'ora in avanti denominata per brevità "**Prestatore**" o "**Professionista**"

*Il Committente e il Prestatore congiuntamente denominati le "**Parti**".*

PREMESSO CHE

- Il Committente è affidatario/attuatore di interventi nell'ambito del progetto della Regione Lazio denominato "potenziamento degli Sportelli d'Ascolto per il supporto e l'assistenza psicologica presso le scuole del Lazio";
- Tale progetto è identificato dai seguenti estremi ufficiali:
 - **COD. SIGEM: 23004DP000000117**
 - **CUP: F51123000290009**
 - **DDG: n. 00759 del 24/01/2023**
- Il Committente necessita di avvalersi della collaborazione di un professionista qualificato, in possesso dei requisiti di legge per l'esercizio della professione di Psicologo, a cui affidare le attività di sportello d'ascolto presso gli istituti scolastici coinvolti;
- La Professionista dichiara di possedere la piena capacità, i titoli abilitativi necessari, l'iscrizione all'Albo professionale e l'organizzazione autonoma per l'esecuzione del presente incarico.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto del Contratto

Il Committente affida alla Professionista, che accetta, l'incarico di svolgere l'attività di "Sportello d'Ascolto" in qualità di Psicologa.

Le prestazioni professionali dovranno essere eseguite nel rigoroso rispetto delle linee guida, delle tempistiche e delle modalità previste dal sopra menzionato bando/progetto della Regione Lazio (COD. SIGEM 23004DP000000117 - CUP F51123000290009) e comprenderanno:

- Attività di consulenza, supporto e assistenza psicologica rivolta agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico;
- Monitoraggio delle attività e redazione della documentazione/reportistica periodica richiesta dall'ente finanziatore per la rendicontazione del progetto.

Art. 2 - Autonomia e Modalità di Esecuzione

1. La Professionista adempirà alle proprie obbligazioni in piena autonomia tecnica, organizzativa e gestionale, senza alcun vincolo di subordinazione o di orario nei confronti del Committente, operando nel rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.
2. Fermo restando il necessario coordinamento con il Committente e con i calendari delle istituzioni scolastiche ospitanti, la scelta delle metodologie d'intervento e l'organizzazione dei tempi di lavoro spettano esclusivamente alla Professionista.

Art. 3 - Durata del Contratto

Il presente contratto ha decorrenza a partire dal 01/01/2024 e avrà termine definitivo in data 30/06/2025, data in cui cesserà ogni effetto tra le Parti, salvo eventuale e successivo rinnovo da concordarsi espressamente per iscritto tra le Parti, subordinatamente alla prosecuzione o proroga del progetto regionale.

Art. 4 - Corrispettivo, Modalità di Pagamento e Tracciabilità

1. Per lo svolgimento dell'incarico, il Committente riconoscerà alla Professionista un corrispettivo complessivo pari a € 10.800,00 (*diecimilaottocento/00*), oltre al contributo integrativo previdenziale ENPAP (2%) e IVA (se dovuta/non esente) nelle misure di legge.
2. Il pagamento avverrà secondo le seguenti modalità: *a stati di avanzamento mensili dietro presentazione di regolare fattura e prospetto delle ore/attività svolte.*
3. Il Committente provvederà al saldo della fattura entro 120 giorni dalla data di ricezione della stessa, tramite bonifico bancario.
4. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari collegati a finanziamenti pubblici, la Professionista si impegna a indicare espressamente su ciascuna fattura emessa il codice CUP: F51123000290009 e il COD. SIGEM: 23004DP000000117.

Art. 5 - Riservatezza e Segreto Professionale

La Professionista è tenuta al più rigoroso rispetto del segreto professionale e alla riservatezza su tutte le informazioni, dati personali, sensibili o idonei a rivelare lo stato di salute degli utenti (studenti, docenti, genitori) di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del servizio, in conformità con le norme di legge e deontologiche.

Art. 6 - Proprietà dei Materiali e Documentazione

Tutta la documentazione prodotta (relazioni tecniche anonime, tabelle di monitoraggio, report di gradimento) finalizzata alla rendicontazione del progetto regionale resterà nella disponibilità del Committente per i soli fini amministrativi e di verifica da parte della Regione Lazio, fermo restando l'obbligo di conservazione dei dati clinici in capo alla Professionista secondo i termini di legge.

Art. 7 - Recesso Anticipato

Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente contratto prima della scadenza naturale mediante comunicazione scritta inviata tramite PEC, con un preavviso di almeno [es. 30] giorni. In caso di recesso, alla Professionista verrà liquidato il compenso maturato per le attività effettivamente svolte e rendicontate fino al momento della cessazione del rapporto.

Art. 8 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente contratto, sarà esclusivamente competente il Foro di Velletri (RM).

Art. 9 - Trattamento dei Dati Personali (GDPR)

Le Parti dichiarano che i dati personali raccolti per la sottoscrizione del presente atto saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del contratto, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679. In relazione agli utenti dello Sportello d'Ascolto, la Professionista opererà nel rispetto delle nomine e delle informative sul trattamento dei dati stabilite in accordo con gli istituti scolastici e il Committente.

Letto, confermato e sottoscritto in data **20/12/2023**.

Il Committente



Il Prestatore (La Professionista)

