
*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

15 MAGGIO 2024
A.S. 2024-25

CLASSE V
SEZ. B
I.T. AFM

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
 I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
 Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

Docente coordinatore della classe: Prof.ssa Zicarelli Rosa

Composizione del Consiglio di Classe:

DOCENTE	MATERIA/E D'INSEGNAMENTO	CONTINUITA' DIDATTICA		
		III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Rosa Zicarelli	Lingua e letteratura italiana			X
Rosa Zicarelli	Storia			X
Sofia Procesi	Economia aziendale			X
Eugenio Lezza	Matematica			X
Luca Bragaglia	Diritto ed Economia politica			X
Melanie Boccadamo	Lingua francese			X
Maria Grazia Rori	Lingua inglese			X
Maria Grazia Rori	Lingua spagnola			X
Simone Corsi	Scienze motorie e sportive			X

*I.T. Informaticae Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

PROFILO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Il Diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing” ha competenze nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

È in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali;
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda;
- svolgere attività di marketing;
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing;

Risultati di apprendimento specificati in termini di competenze

1. Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto.
- I macro fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- 2. Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- 3. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- 4. Riconoscere i diversi modelli organizzativi, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- 5. Individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- 6. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- 7. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- 8. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- 9. Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- 10. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- 11. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale ed ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

PROFILO DELLA CLASSE

Il gruppo classe si compone di 16 alunni, di cui 4 donne e 12 uomini. Alcuni di loro hanno frequentato regolarmente le lezioni sin dall'inizio dell'anno scolastico, sebbene in alcuni periodi dell'anno si sia registrato un calo generale della frequenza. Una minima parte della classe ha frequentato le lezioni in modo sporadico. Alcuni nello specifico, hanno interrotto la frequenza scolastica come certificato sul registro elettronico.

La classe si presenta come un gruppo eterogeneo sia per età che per preparazione scolastica, tuttavia, durante il corso dell'anno scolastico, si è mostrata partecipativa, propensa alla conoscenza e all'apprendimento.

Nella classe non sono presenti alunni con certificazione DSA.

All'interno della classe si è registrato un clima positivo sin dall'inizio del percorso scolastico.

Tutti i docenti hanno valutato la realtà iniziale e i prerequisiti specifici di ogni disciplina al fine di raggiungere una preparazione di base comune a tutti gli alunni e consentire a ciascuno di questi ultimi il conseguimento dei vari obiettivi proposti in base alle potenzialità, capacità, interesse e costanza nell'apprendimento e in relazione allo sviluppo cognitivo personale.

Proprio perché inizialmente si è riscontrato un grado di preparazione non uniforme, costellata da alcune lacune concernenti le differenti modalità di studio rispetto alle materie proposte (soprattutto in riferimento alle materie di indirizzo), in un primo momento si è proceduto ad un ripasso generale degli argomenti relativi ai programmi degli anni precedenti, al fine di uniformare il più possibile il livello iniziale di apprendimento. In seguito, si è continuato con l'introduzione di nuovi argomenti, presenti all'interno della programmazione didattica dell'anno corrente attraverso lezioni frontali, dialogate e riassuntive. I discenti, inoltre, durante il corso dell'anno sono stati sottoposti a verifiche scritte e orali in itinere, inerenti alla programmazione didattica svolta con la finalità di sondare il livello di apprendimento e la capacità acquisita dagli alunni, nell'associare argomenti appartenenti a diverse discipline.

*I.T. Informaticae Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

La classe VB I.T. AFM può definirsi una classe in cui alcuni alunni, in particolar modo, si sono distinti per continuità e partecipazione attiva, mostrando serietà, impegno e puntualità nel rispetto delle consegne così da raggiungere risultati discreti, mentre il resto della classe ha acquisito una preparazione sufficiente. La classe è stata sempre disponibile al dialogo educativo e all'apprendimento, risultato di un cammino che ha portato a migliorare complessivamente l'applicazione, la capacità espressiva e l'utilizzo del lessico specialistico delle varie discipline anche grazie al coinvolgimento molto vivo nelle attività professionalizzanti interne ed esterne, organizzate dalla scuola.

Attraverso l'assimilazione dei contenuti delle singole discipline e il miglioramento dell'impegno individuale, la classe è giunta a un maggior senso di responsabilità e consapevolezza. Alcuni alunni, costanti nello studio individuale e dotati di un metodo efficiente, dimostrano una solida preparazione e una buona capacità di rielaborazione dei contenuti, mentre altri hanno raggiunto buoni esiti grazie ad un impegno serio e costante, sebbene ad un livello più scolastico. Un ulteriore gruppo, infine, ha ottenuto, a causa di uno studio discontinuo e di maggiori difficoltà nella rielaborazione, risultati più modesti. Pertanto, gli obiettivi stabiliti risultano essere stati conseguiti da tutta la classe, così come le competenze trasversali, sebbene a livelli diversificati.

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

QUADRO ORARIO DELLA CLASSE

DISCIPLINE	ORE SETTIMANALI
<i>Italiano</i>	4
<i>Storia</i>	2
<i>Matematica</i>	3
<i>Inglese</i>	3
<i>Francese/Spagnolo</i>	3
<i>Diritto</i>	3
<i>Economia politica</i>	3
<i>Economia aziendale</i>	8
<i>Scienze motorie</i>	2

*I.T. Informaticae Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

All'inizio del corrente anno scolastico sono stati individuati i seguenti obiettivi:

EDUCATIVI E FORMATIVI

Elaborazione comune di norme comportamentali che hanno come obiettivo lo sviluppo del senso di responsabilità, nel rispetto delle persone e delle cose quali elementi fondamentali per un corretto svolgimento dell'attività didattica:

- rispetto della puntualità;
- rispetto degli ambienti e degli arredi scolastici;
- uso di un linguaggio corretto ed adeguato;
- gestione ordinata degli interventi: parlare tutti insieme impedisce la comprensione di ciò che si dice e si vuole comunicare agli altri;
- autoregolamentazione delle uscite durante le ore di lezione: interrompere troppo spesso le lezioni arreca disturbo ai compagni e all'insegnante.

COMPORAMENTALI

- autonomia di comportamento;
- sviluppo delle capacità di saper riflettere sulle conseguenze delle proprie scelte, di saperle discutere e di portarle a buon esito adeguando il proprio comportamento allo scopo;
- sviluppo della capacità di introiezione delle norme che alimentano l'autocontrollo;
- acquisizione di una sicurezza personale tale da favorire tanto l'autostima quanto la capacità di autocritica;
- potenziamento delle capacità di autodeterminazione;
- potenziamento della capacità di adattamento a situazioni nuove e impreviste;
- capacità di riconoscere i propri diritti, ma anche di assumersi le proprie responsabilità di fronte ai doveri verso gli altri, identificandosi pienamente con le proprie azioni;
- rispetto delle persone (di sé, degli altri);
- rispetto del lavoro: puntualità e precisione nell'assolvimento dei doveri scolastici;
- collaborazione e partecipazione;
- capacità di contribuire attivamente con domande ed osservazioni all'attività scolastica;
- acquisizione piena e consapevole della specificità del proprio ruolo nel gruppo classe.

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

COGNITIVI

Autonomia sul piano della conoscenza

- Sviluppo delle capacità di ricezione nell'apprendimento attraverso la lezione frontale;
- ascolto con attenzione e concentrazione;
- presa di appunti durante la lezione;
- sviluppo delle capacità di apprendere attraverso ricerca sia sui testi in uso sia su altre fonti;
- autonomia sul piano della comprensione
- sviluppo della capacità di selezionare le informazioni ed i concetti appresi;
- sviluppo della capacità di comprendere i singoli concetti ed il filo logico delle argomentazioni di un testo scritto ed orale;
- sviluppo delle capacità di stabilire delle relazioni intra e interdisciplinari;
- sviluppo della padronanza di linguaggi specialistici.

Autonomia sul piano della sintesi e rielaborazione ed applicazione

- Sviluppo della capacità di saper utilizzare le informazioni apprese in ambiti disciplinari diversi;
- sviluppo della capacità organizzativa e metodologica al fine di saper comprendere e
- comunicare su argomenti inediti, nonché risolvere problemi affini a quelli studiati, ma mai affrontati prima;
- sviluppo delle capacità di saper usare fonti di informazioni diverse dai libri di testo in rapporto a scopi diversi, quali possono presentarsi in un apprendimento basato su ricerca.

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
 I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
 Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

1. Metodologie didattiche

Metodologie												
	ITALIANO	STORIA	INGLESE	DIRITTO	EC.POLITICA	EC.AZIENDALE	MATEMATICA	FRANCESE	SPAGNOLO	SC. MOTORIE	ED. CIVICA	
<i>Lezioni frontali e dialogate</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Utilizzo Piattaforma digitale</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Esercitazioni guidate e autonome</i>	X		X	X		X	X	X	X	X		
<i>Lezioni multimediali</i>			X	X	X							
<i>Problem solving</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Lavori di ricerca individuali e di gruppo</i>	X	X		X	X	X	X			X	X	
<i>Attività laboratoriale</i>								X	X			X
<i>Brainstorming</i>		X		X	X	X						X
<i>Peer education</i>										X		X

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
 I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
 Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

2. Mezzi e strumenti di lavoro

Tipologie	ITALIANO	STORIA	DIRITTO	EC.POLITICA	EC.AZIENDALE	MATEMATICA	FRANCESE	SPAGNOLO	INGLESE	SC. MOTORIE	ED.CIVICA
	Web e materiale audiovisivo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Presentazioni docente					X		X				X
Documenti, articoli, grafici, tabelle e schemi condivisi online	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Libro di testo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Appunti allieve/i	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
 I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
 Socio-Sanitari – Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

3. Tipologie di verifica

Tipologie											
	ITALIANO	STORIA	DIRITTO	EC. POLITICA	EC. AZIENDALE	MATEMATICA	FRANCESE	SPAGNOLO	INGLESE	SC. MOTORIE	ED. CIVICA
Prove scritte	X				X	X	X	X	X		
Traduzioni							X	X	X		
Interrogazioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Compiti a casa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Risoluzione di problemi					X	X					
Prove strutturate o semi-strutturate					X	X	X	X	X		
Test pratici										X	

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
 I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per i Servizi
 Socio-Sanitari - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

PCTO – PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (EX ASL)

Parametri	Descrizione
Contesto/i esterno/i	Aziende esterne e piattaforme online
Esperienza/e	<p>Gli alunni nel corso del triennio scolastico hanno svolto attività di PCTO, secondo il proprio PECUP, inerenti al settore amministrativo-contabile, la sostenibilità ambientale/economica e l'orientamento in uscita.</p> <p>Le attività sono state svolte in presenza, presso alcune aziende, oppure tramite piattaforme online, dove i ragazzi hanno avuto la possibilità di seguire questi corsi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unipol (Educazione digitale – Opportunità lavorative) 15 ore - Sportello Energia (Educazione Digitale – Sostenibilità ambientale) - Ferrarelle un'impresa effervescente (Wonderwhat – Opportunità lavorative/settore aziendale) - Find your Future (Wonderwhat – Conoscenze del mondo aziendale/amministrativo/economico) 30 ore - Il risparmio che fa scuola (Wonderwhat – Gestione economico/finanziaria della propria carriera lavorativa) 30 ore - A scuola di economia circolare (Wonderwhat – Sostenibilità economica) 40 ore - La transizione energetica che fa scuola (Wonderwhat – Sostenibilità) - Green future Green jobs (Wonderwhat – Opportunità lavorative sostenibili) 40 ore - La Repubblica @ scuola (Wonderwhat – Educazione digitale per prevenire le fake news) 40 ore - Orizzonti connessi (Wonderwhat – Percorsi di orientamento per un futuro digitale) <p>I ragazzi hanno inoltre seguito il Corso sulla sicurezza generale presente sul Portale dell'Alternanza Scuola-Lavoro del MIM e, in caso di PCTO presso strutture esterne, un corso sulla sicurezza specifica a basso rischio.</p>

*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing –
I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi
Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo Scientifico indirizzo Sportivo*

- SIMULAZIONI PRIMA PROVA

Durante l'anno scolastico sono state effettuate N 2 simulazioni della prima prova d'esame (31 marzo, 5 maggio), nel rispetto delle ore previste dal M.I.U.R.

- SIMULAZIONI SECONDA PROVA

Durante l'anno scolastico sono state effettuate N 2 simulazioni della seconda prova d'esame (1 Aprile, 6 maggio), nel rispetto delle ore previste dal M.I.U.R.

- SIMULAZIONE PROVA ORALE

Sono stati realizzati collegamenti fra le varie discipline, e in particolare fra quelle afferenti alla medesima area, ogniqualvolta se ne sia presentata l'opportunità, sulle seguenti macro tematiche:

1. LA CRISI
2. LA GLOBALIZZAZIONE
3. LA COMUNICAZIONE
4. IL PROGRESSO
5. IL VIAGGIO
6. IL LAVORO

PROVE INVALSI

In ottemperanza all'art. 19, comma 3 del D.lgs. n. 62/2017 si sono svolte le prove Invalsi

LUNEDÌ 03.03.2025 PROVA DI ITALIANO
MARTEDÌ 04.03.2025 PROVA DI MATEMATICA
MERCOLEDÌ 05.03.2025 PROVA DI INGLESE COMPrensIONE PROVA DI INGLESE ASCOLTO



Cofinanziato
dall'Unione europea



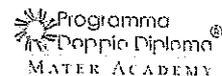
Istituti Paritari
"Giovanni Falcone"

www.istitutogiovannifalcone.it

Regione Lazio



Scuola, Formazione e
Politiche per il Lavoro



*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per
l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale -
Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo*

ALLEGATO A

Il credito scolastico è attribuito ai candidati dal consiglio di classe in sede di scrutinio finale.
Il consiglio procede all'attribuzione del credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno,
attribuendo sino ad un massimo di 40 punti, così distribuiti:

- 12 punti (al massimo) per il III anno;
- 13 punti (al massimo) per il IV anno;
- 15 punti (al massimo) per il V anno.

L'attribuzione del credito avviene in base alla tabella A allegata al D.lgs. 62/2017.



I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

**Allegato A al d.lgs. 62/2017
(di cui all'articolo 15, comma 2)**

TABELLA

Attribuzione credito scolastico

Media dei voti	Fasce di credito		
	III anno	IV anno	V anno
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15



Cofinanziato
dall'Unione europea

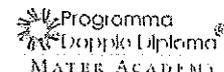


**Istituti Paritari**
“Giovanni Falcone”
www.istitutogiovanifalcone.it

Regione Lazio



Scuola, Formazione e
Politiche per il Lavoro



I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera - Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

ALLEGATO B

GRIGLIE DI VALUTAZIONE

- GRIGLIE DI CORREZIONE PRIMA E SECONDA PROVA
- LA GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO E' L'ALLEGATO A DELL. O.M. N. 67 DEL 31 MARZO 2025



I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

GRIGLIA DI VALUTAZIONE I PROVA SCRITTA

NOME _____ COGNOME _____ CLASSE _____

INDICATORE 1	20/20
<ul style="list-style-type: none"> Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale 	
Mancanza di chiarezza e disorganicità	1
Sostanziale chiarezza ma debolezza logica	2
Sufficiente chiarezza logica	3
Buono per chiarezza e coerenza logica	4
Ottimo per chiarezza, coerenza logica, organicità	5

INDICATORE 2	
<ul style="list-style-type: none"> Ricchezza e padronanza lessicale Correttezza grammaticale (ortografica, morfologica, sintassi), uso corretto della punteggiatura 	
Gravi scorrettezze morfosintattiche	1
Scorrettezze morfosintattiche	2
Generale correttezza pur in presenza di alcuni errori morfosintattici non gravi	3
Correttezza morfosintattica e proprietà lessicale	4
Correttezza, ottima proprietà lessicale e fluidità	5

INDICATORE 3	
<ul style="list-style-type: none"> Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali 	
Gravemente insufficienti le conoscenze, assenza di giudizi critici e di valutazioni personali	1
Insufficiente per conoscenze e giudizi critici	2
Sufficienti le conoscenze, accettabili i giudizi critici	3
Buone le conoscenze e gli apporti critici	4
Ottime le conoscenze, i riferimenti culturali, i giudizi critici e le valutazioni personali	5

INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA A	
<ul style="list-style-type: none"> Rispetto dei vincoli posti nella consegna (ad esempio indicazioni sulla lunghezza del testo – se presenti – o indicazioni circa la forma per la rielaborazione) Capacità di comprendere il testo nel suo complesso e nei suoi snodi tematici e stilistici Puntualità nell'analisi lessicale, stilistica e retorica (se richiesta) Interpretazione corretta e articolata del testo 	
Gravi fraintendimenti del testo; i vincoli non sono rispettati	1
Non gravi fraintendimenti del testo; i vincoli sono rispettati in parte	2
Testo sostanzialmente compreso nelle linee generali; sostanziale rispetto dei vincoli	3
Comprensione del testo corretta e articolata; rispetto dei vincoli	4
Comprensione piena, corretta e articolata del testo; preciso rispetto dei vincoli	5
TOTALE	



I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

TIPOLOGIA B

INDICATORE 1	20/20
<ul style="list-style-type: none"> Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale 	
Mancanza di chiarezza e disorganicità	1
Sostanziale chiarezza ma debolezza logica	2
Sufficiente chiarezza logica	3
Buono per chiarezza e coerenza logica	4
Ottimo per chiarezza, coerenza logica, organicità	5

INDICATORE 2	
<ul style="list-style-type: none"> Ricchezza e padronanza lessicale Correttezza grammaticale (ortografica, morfologica, sintassi), uso corretto della punteggiatura 	
Gravi scorrettezze morfosintattiche	1
Scorrettezze morfosintattiche	2
Generale correttezza pur in presenza di alcuni errori morfosintattici non gravi	3
Correttezza morfosintattica e proprietà lessicale	4
Correttezza, proprietà lessicale e fluidità	5

INDICATORE 3	
<ul style="list-style-type: none"> Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali 	
Gravemente insufficienti le conoscenze, assenza di giudizi critici e valutazioni personali	1
Insufficienti per conoscenze e giudizi critici	2
Sufficienti le conoscenze, accettabili i giudizi critici	3
Buone le conoscenze e gli apporti critici	4
Ottime le conoscenze, i riferimenti culturali, i giudizi critici e le valutazioni personali	5

INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B	
<ul style="list-style-type: none"> Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali 	
Gravi fraintendimenti del testo e/o della sua tesi e/o delle sue argomentazioni	1
Fraintendimento parziale del testo e/o della sua tesi e/o delle sue argomentazioni	2
Comprensione sostanziale del testo, della sua tesi e delle argomentazioni	3
Comprensione corretta e articolata del testo, della sua tesi e delle sue argomentazioni	4
Piena, corretta e approfondita comprensione del testo, della sua tesi e delle sue argomentazioni	5
TOTALE	



I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale - Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

TIPOLOGIA C

INDICATORE 1	20/20
<ul style="list-style-type: none"> Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo Coesione e coerenza testuale 	
Mancanza di chiarezza e disorganicità	1
Sostanziale chiarezza ma debolezza logica	2
Sufficiente chiarezza logica	3
Buono per chiarezza e coerenza logica	4
Ottimo per chiarezza, coerenza logica, organicità	5

INDICATORE 2	
<ul style="list-style-type: none"> Ricchezza e padronanza lessicale Correttezza grammaticale (ortografica, morfologica, sintassi), uso corretto della punteggiatura 	
Gravi scorrettezze morfosintattiche	1
Scorrettezze morfosintattiche	2
Generale correttezza pur in presenza di alcuni errori morfosintattici non gravi	3
Correttezza morfosintattica e proprietà lessicale	4
Correttezza, ottima proprietà lessicale e fluidità	5

INDICATORE 3	
<ul style="list-style-type: none"> Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali Espressione di giudizi critici e valutazioni personali 	
Gravemente insufficienti le conoscenze, assenza di giudizi critici e valutazioni personali	1
Insufficienti per conoscenze e giudizi critici	2
Sufficienti le conoscenze, accettabili i giudizi critici	3
Buone le conoscenze e gli apporti critici	4
Ottime le conoscenze, i riferimenti culturali, i giudizi critici e le valutazioni personali	5

INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C	
<ul style="list-style-type: none"> Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali 	
Non aderenza alla traccia	1
Fraintendimento parziale della traccia, insufficiente l'articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	2
Complessivamente aderente alla traccia, sufficiente per correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	3
Corretta aderenza alla traccia, buona l'articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	4
Piena e approfondita aderenza alla traccia, ottima l'articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	5
TOTALE	

I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera – Istituto Professionale per i Servizi Socio-Sanitari – Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA: _____

Candidato _____ Classe _____

INDICATORE	Max punteggio	DESCRITTORE	Punti	Punteggio attribuito
Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei tematici oggetto della prova e caratterizzante/il indirizzo di studi	4	Conoscenze disciplinari complete	4	
		Conoscenze disciplinari sufficienti	3	
		Conoscenze disciplinari a tratti carenti	2	
		Conoscenze disciplinari scarse	1	
Padronanza delle competenze tecnico professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento all’analisi e comprensione dei casi e/o delle situazioni problematiche proposte e alle metodologie, scelte effettuate, procedimenti utilizzati nella loro risoluzione	6	Competenze tecnico-professionali di ottimo livello	6	
		Competenze tecnico-professionali di livello buono	5	
		Competenze tecnico-professionali nel complesso sufficienti	4	
		Competenze tecnico-professionali insufficienti	3	
		Competenze tecnico-professionali gravemente insufficienti	2	
		Competenze tecnico-professionali quasi del tutto assenti	1	
Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti	6	Completo, in ogni sua parte, lo svolgimento della traccia; coerenti e corretti i risultati	6	
		Svolgimento completo; i risultati, non privi di imprecisioni, sono nel complesso coerenti e corretti	5	
		Traccia svolta nella sua parte essenziale; i risultati sono, nel complesso, corretti	4	
		Incompleto lo svolgimento della traccia; non sempre coerenti e corretti i risultati	3	
		Svolgimento solo parziale della traccia; risultati poco coerenti e non corretti	2	
		Svolgimento solo accennato, non in grado di evidenziare coerenza o correttezza dei risultati	1	
Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici	4	Ottima capacità di argomentazione, collegamento e sintesi delle informazioni	4	
		Argomenta in modo chiaro, utilizzando in modo pertinente i linguaggi specifici	3	
		Non sempre chiaro nei collegamenti, a tratti poco pertinente l’uso dei linguaggi specifici	2	
		Scarsa capacità di argomentazione e collegamento; non pertinente l’uso dei linguaggi specifici	1	

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,5-1	1,50-2,50 3-3,50 4-4,50 5
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1,50-2,50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3,50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4,50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegare tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0,5-1	1,50-2,50 3-2,50 4-4,50 5
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1,50-2,50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-2,50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4,50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,5-1	1,50-2,50 3-3,50 4-4,50 5
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1,50-2,50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3,50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4,50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto e stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,50	1 1,50 2 2,50
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1,50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2,50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0,50	1 1,50 2 2,50
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1,50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2,50	
Punteggio totale della prova				



Firmato digitalmente da VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



Cofinanziato
dell'Unione europea

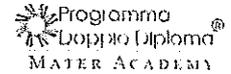


**Istituti Paritari**
“Giovanni Falcone”
www.istitutogiovannifalcone.it

Regione Lazio



Scuola, Formazione e
Politiche per il Lavoro



*I.T. Informatica e Telecomunicazioni – I.T. Amministrazione, Finanza e Marketing – I.P. Servizi per
l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera- Istituto Professionale per la Sanità e l'assistenza sociale -
Liceo Linguistico – Liceo scientifico sportivo*

ALLEGATO C

PROGRAMMI DELLE SINGOLE DISCIPLINE

ISTITUTI PARITARI “GIOVANNI FALCONE”

Via dell'Artigianato 13, Colleferro (RM)

PROGRAMMA DI LINGUA FRANCESE

CLASSE: V^B AFM

A.S. 2024/2025

DOCENTE: Mélanie Boccadamo

Libro di testo adottato: Marché conclu – Annie Renaud

CONTENUTI DEL PROGRAMMA:

GRAMMAIRE:

- Révision générale des principales structures grammaticales

LE FRANCAIS TECHNIQUE:

- Dossier 4 De l'offre à la livraison
 - L'offre et la négociation
 - La commande, la livraison et l'exportation
- Dossier 5 Paiements et réclamations
 - La facturation et le règlement
 - Les réclamations
- Dossier 6 Le marketing international
 - La démarche du marketing à l'international
 - Produit, prix, communication
 - Les erreurs de marketing à ne pas commettre...
- Dossier 7 Le commerce international
 - Les échanges internationaux
 - Le protectionnisme et la législation internationale
 - Les différents types d'économie
 - Les marchés émergents et les marchés matures
- Dossier 8 La mondialisation
 - Origines et conséquences de la mondialisation
 - Avantages et inconvénients de la mondialisation
 - La révolution numérique
 - Les organisations internationales
 - La délocalisation et la relocalisation
 - Globalisation, glocalisation ou localisation ?
- Dossier 9 Ethique de l'entreprise
 - Introduction à l'éthique d'entreprise

Colleferro (RM),

15 maggio 2025

Gli alunni

La docente

Mélanie Boccadamo



ISTITUTO PARITARIO "GIOVANNI FALCONE"- COLLEFERRO

Programmazione didattica

A.S. 2024/2025

Classe: V B A.F.M.

Materia: Scienze Motorie

Docente: Corsi Simone

PROGRAMMA

IL CORPO UMANO: STRUTTURE E FUNZIONI

- Conoscenza delle basi scientifiche di:
 - 1) Cellule, Tessuti, Organi.
 - 2) Apparati e Sistemi: Cardiocircolatorio, Respiratorio e Nervoso.
 - 3) Apparato Locomotore: Scheletrico, Articolare e Muscolare.
 - 4) Paramorfismi dell'età scolare.

IL MOVIMENTO: ESPRESSIVITÀ DEL CORPO

- La motricità e lo sviluppo psicomotorio.
- La meccanica del movimento: Linee, Piani e Movimenti.
- Cinesiologia muscolare:
 - 1) Movimenti del busto,
 - 2) Movimenti dell'arto superiore,
 - 3) Movimenti dell'arto inferiore.
- L'allenamento: Definizione, Principi e Caratteristiche
- Le capacità motorie condizionali e coordinative:
 - 1) Forza muscolare,
 - 2) Velocità e rapidità,
 - 3) Resistenza muscolare,

- 4) Mobilità articolare,
- 5) Coordinazione,
- 6) Equilibrio.

LO SPORT

- Movimenti fondamentali e loro espressioni tecnico-sportive.
- Forme semplici di schemi di gioco.
- Pratica di sport di squadra:

- 1) Pallavolo,
- 2) Pallamano,
- 3) Pallacanestro,
- 4) Calcio a 5,
- 5) Tennis,
- 6) Padel.

- Tecniche relative ai fondamentali e alle tattiche di squadra.
- Strategie di gioco in situazioni diverse.

EDUCAZIONE ALLA SALUTE

- Stile di vita attivo.
- Educazione alimentare.
- Educazione stradale.
- Elementi di primo soccorso.
- Norme igieniche sanitarie.

COLLEFERRO, 30/05/2025

Prof. Simone Corsi



**ISTITUTO “GIOVANNI FALCONE”
COLLEFERRO
I.T AFM
ISTITUTO TECNICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING**

Programmazione didattica A.S. 2024/2025

Materia: **Diritto**

Classe: **VBAFM**

Docente:

Bragaglia Luca

Libro di testo: *A Buon diritto Vol.3 ---- Edizioni Rizzoli education*

Contenuti:

- **Modulo 1 - LO STATO**
 - Lo Stato e la Costituzione;
 - Le caratteristiche dello Stato;
 - La costituzione e lo Stato;
 - Le forme di Stato;
 - Le forme di governi;
- **Modulo 2 - L'ORDINAMENTO COSTITUZIONALE**
 - Il Parlamento;
 - La struttura del Parlamento;
 - L'elezione del Parlamento;
 - L'organizzazione e il funzionamento del Parlamento;
 - Lo status di parlamentare;
 - Il procedimento legislativo ordinario;
 - Il procedimento legislativo costituzionale;
 - Le altre funzioni del Parlamento;
 - Il Presidente della Repubblica;
 - Il Governo;
 - Il Governo nell'ordinamento costituzionale;
 - La formazione e la crisi di Governo;
 - La responsabilità dei membri del Governo;
 - La funzione normativa del Governo

- **Modulo 3 - LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

- Gli atti e i mezzi della Pubblica Amministrazione;
- L'attività della Pubblica Amministrazione;
- I provvedimenti amministrativi
- I provvedimenti espansivi;
- I provvedimenti restrittivi;
- L'invalidità dei provvedimenti amministrativi;
- La nullità dei provvedimenti amministrativi;
- L'annullabilità dei provvedimenti amministrativi;

Approfondimenti

- **L'IMPRESA E L'AZIENDA**

- L'imprenditore, nozione giuridica e caratteri dell'attività d'impresa;
- Le tipologie di impresa: imprenditore agricolo, imprenditore commerciale, piccolo imprenditore, impresa artigiana, impresa familiare, impresa sociale;
- L'acquisto della qualità di imprenditore;
- Le scritture contabili
- I collaboratori dell'imprenditore
- L'azienda
- Trasferimento d'azienda e successione nell'impresa

- **LE SOCIETÀ'**

- La società e le società di persone;
- Le società per azioni;

- **I CONTRATTI**

- I contratti;

Colleferro, 15.05.2025

Il docente

Prof. Bragaglia Luca

Luca Bragaglia

Prof. Bragaglia Luca

ISTITUTO "GIOVANNI FALCONE"
COLLEFERRO
I.T AFM
ISTITUTO TECNICO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Programmazione didattica A.S. 2024/2025

Materia: **Economia politica**

Classe: **V~~A~~AFM**

Docente: **Bragaglia Luca**

Libro di testo: *EconoMia attiva ---- Edizioni Rizzoli education*

Contenuti:

- **TEMA 2. Le entrate e le spese pubbliche**
- **TEMA 3. Il bilancio dello Stato**
- **TEMA 4. Le imposte dirette**
- **TEMA 5. Le imposte dirette e il contenzioso**

Colleferro, 15.05.2025

Il docente

Prof. Bragaglia Luca

Luca Bragaglia
Prof. Bragaglia Luca



ISTITUTO PARITARIO "GIOVANNI FALCONE"

Via dell'Artigianato 13, Colleferro (RM)

PROGRAMMA DI LETTERATURA ITALIANA

CLASSE: V B AFM

A.S. 2024/25

DOCENTE: Rosa Zicarelli

LIBRO DI TESTO: *Mia nuova letteratura (LA)* / Volume 3 - Dall'Unità d'Italia a oggi, Roncoroni, Sada, Cappellini, Carlo Signorelli editore.

CONTENUTI SPECIFICI

IL NATURALISMO FRANCESE, IL VERISMO ITALIANO

- caratteri generali;
- analogie e differenze;
- Il romanzo naturalista ed il romanzo verista.

GIOVANNI VERGA

Biografia, pensiero ed opere

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- *Primavera: Nedda*
- *Vita dei campi: Rosso Malpelo; Fantasticheria*
- *Novelle rusticane: La roba*
- *Il Ciclo dei vinti: I Malavoglia*: analisi della trama e dei personaggi; *Mastro Don Gesualdo* analisi della trama e dei personaggi.

DECADENTISMO, ESTETISMO E SIMBOLISMO

Charles Baudelaire: cenni alla biografia e alle opere.

GABRIELE D'ANNUNZIO

Biografia, le fasi del pensiero, opere

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- *Il piacere*: analisi della trama e lettura del brano "Il ritratto dell'esteta"; *Le vergini delle rocce*: analisi della trama e lettura del brano "Il programma politico del superuomo";
- *Alcyone: La sera fiesolana; La pioggia nel pineto*.

GIOVANNI PASCOLI

Biografia, formazione culturale, la poetica del fanciullino, opere.

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- Il Fanciullino: Una poetica decadente;
- *Myrica*: *Lavandare, X Agosto, L'assiuolo*;

LE AVANGUARDIE LETTERARIE

FUTURISMO

FILIPPO TOMMASO MARINETTI

Cenni alla biografia

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- Manifesto del futurismo;
- Manifesto tecnico letteratura futurista

ITALO SVEVO

Biografia e opere

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- *Una vita*: analisi della trama, della struttura e dei personaggi
- *Senilità*: analisi della trama, della struttura e dei personaggi
- *La coscienza di Zeno*: analisi della trama, della struttura e dei personaggi.

Lettura dei seguenti brani:

- Da *La coscienza di Zeno*: la “Prefazione”; il “Preambolo”.

LUIGI PIRANDELLO

Biografia e opere

Lettura dei seguenti testi:

- da *L'Umorismo*: “Comicità e umorismo”;
- da *Novelle per un anno*: *Ciaula scopre la luna*; *Il treno ha fischiato*; *La carriola*
- *Il fu Mattia Pascal*: analisi della trama e dei personaggi;
- *Uno, nessuno e centomila*: analisi della trama e dei personaggi;

LA POESIA TRA LE DUE GUERRE

GIUSEPPE UNGARETTI

Biografia e opere

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- da *L'Allegria*: *Veglia*, *I fiumi*, *San Martino del Carso*, *Mattina*, *Soldati*, *Fratelli*, *Allegria di naufragi*.

PRIMO LEVI

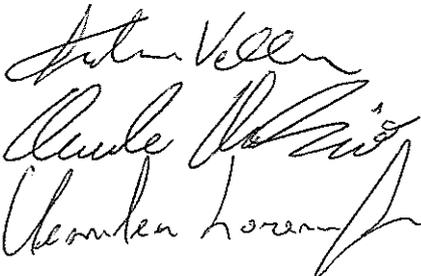
Cenni alla biografia e alle opere

Lettura e analisi dei seguenti testi:

- *Se questo è un uomo*: analisi del contenuto

Colleferro, 15/05/2025

Gli alunni



La docente



ISTITUTO PARITARIO “GIOVANNI FALCONE”

Via dell'Artigianato 13, Colferro (RM)

PROGRAMMA DI STORIA

CLASSE: V B AFM

A.S. 2024/25

DOCENTE: Rosa Zicarelli

LIBRO DI TESTO: *La rete del tempo 3 / IL NOVECENTO E GLI ANNI DUEMILA*, De Luna, Meriggi, Paravia.

CONTENUTI SPECIFICI

TRA OTTOCENTO E NOVECENTO

Luci e ombre del progresso

La seconda rivoluzione industriale

Il colonialismo e le potenze d'oltreoceano

Il quadro politico europeo: le grandi nazioni d'Europa; l'Italia all'inizio del nuovo secolo; Gli anni della Belle Époque

Le guerre balcaniche.

LA PRIMA GUERRA MONDIALE

1914, il conflitto dilaga in Europa

L'intervento dell'Italia in guerra

La svolta del 1917: Russia e Stati Uniti

La Conferenza di Parigi, i quattordici punti di Wilson

LA RIVOLUZIONE RUSSA E LA NASCITA DELL'U.R.S.S.

IL PRIMO DOPOGUERRA

Vincitori e vinti

Il dopoguerra in Italia: il “biennio rosso” e l'avvento del fascismo

LA CRISI DEL '29

L'America dagli anni Venti al New Deal

I TOTALITARISMI

- L'Unione Sovietica e lo **stalinismo**
- Il fascismo: l'ascesa del fascismo e l'instaurazione della dittatura; il consolidamento del regime fascista; la politica del fascismo; la guerra d'Etiopia; il patto di ferro con la Germania;

- Il nazismo e la crisi delle democrazie: il nazismo si afferma in Germania; nazionalismi e rivoluzioni in Europa e nel mondo

LA SECONDA GUERRA MONDIALE

L'avanzata dell'Asse (1939-1942)

Il mondo in guerra: la supremazia dell'Asse

La guerra nel Pacifico

L'ingresso degli Stati Uniti

La guerra di Resistenza

L'olocausto

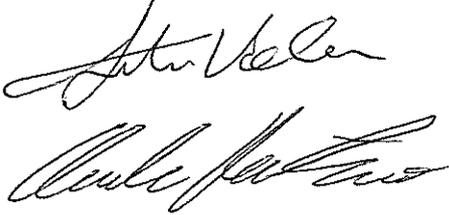
La vittoria degli Alleati: le sorti del conflitto si capovolgono; l'epilogo della guerra

LA NASCITA DELLA REPUBBLICA ITALIANA

Cenni

Colleferro, 15/05/2025

Gli alunni



La docente



ISTITUTO PARITARIO "GIOVANNI FALCONE"

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Programmazione didattica di Economia aziendale

CLASSE: V B Amministrazione Finanza e Marketing

DOCENTE: Prof.ssa Sofia Procesi

Metodologia didattica: Lezioni frontali: teoria ed esercitazioni. Analisi dei problemi e delle soluzioni proposte.

Strumenti: lavagna e libri di testo.

Tipologie delle verifiche: prove scritte ed interrogazioni.

Criteri di valutazione: conoscenze acquisite, impegno e partecipazione.

MODULO N.1

ASPETTI ECONOMICO AZIENDALI DELLE IMPRESE INDUSTRIALI

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
<ol style="list-style-type: none">1. Principali classificazioni delle imprese industriali;2. Scritture d'esercizio tipiche,3. Il bilancio di esercizio e la sua formazione.	<ol style="list-style-type: none">1. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi;2. Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali;3. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale.	<ol style="list-style-type: none">1. Riconoscere e classificare le imprese industriali;2. Individuarne i tipici settori della gestione;3. Redigere le scritture d'esercizio;4. Redigere il bilancio di esercizio secondo il C.C. e i principi contabili internazionali.

MODULO N.2

LE ANALISI DI BILANCIO PER INDICI E FLUSSI

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
<ol style="list-style-type: none">1. Funzioni e obiettivi delle analisi per indici e per flussi;2. Riclassificazione dei bilanci;3. Indici: classificazione e calcolo e impiego degli stessi.	<ol style="list-style-type: none">1. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi;2. Individuare e accedere alla normativa civilistica.	<ol style="list-style-type: none">1. Riclassificare il bilancio in funzione delle analisi;2. Calcolare e coordinare i principali indici;3. Determinare il flusso finanziario prodotto dalla gestione residuale e ricostruire le variazioni finanziarie patrimoniali.

MODULO N.3

LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E IL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DELLA GESTIONE

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
<ol style="list-style-type: none">1. L'oggetto della contabilità analitica e le differenze con la contabilità generale;2. Le principali classificazioni dei costi e loro metodologia di calcolo;3. La break even analysis e il diagramma di redditività;4. Contabilità full costing e direct costing;5. Le funzioni della pianificazione della programmazione e del controllo di gestione;6. L'articolazione del sistema di budgeting.	<ol style="list-style-type: none">1. Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.	<ol style="list-style-type: none">1. Classificare i costi per aree funzionali;2. Distinguere tra costi speciali e comuni, diretti e indiretti, preventivi e consuntivi;3. Rappresentare graficamente i costi fissi e variabili;4. Applicare la break even analysis a concreti problemi aziendali;5. Calcolare i costi di prodotto e di processo secondo configurazioni a costi pieni e costi variabili;6. Redigere i budget settoriali e il budget d'esercizio.

MODULO N.4

POLITICHE DI MERCATO E PIANO DI MARKETING

CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
<ol style="list-style-type: none">1. Politiche di mercato e funzione del marketing;2. Le leve del marketing mix;3. Piano di marketing.	<ol style="list-style-type: none">1. Effettuare ricerche ed elaborare proposte strategiche di marketing in relazione a specifiche situazioni aziendali;2. Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda.	<ol style="list-style-type: none">1. Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda.

MODULO N.5

E-COMMERCE E BUSINESS PLAN

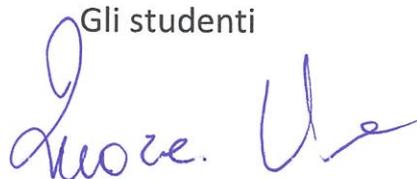
CONOSCENZE	COMPETENZE	ABILITÀ
<ol style="list-style-type: none">1. Definizione di E-commerce e sue classificazioni;2. Definizione di business plan.	<ol style="list-style-type: none">1. Elaborare un business plan;2. Effettuare ricerche ed elaborare proposte in relazione alle esigenze dell'e-commerce.	<ol style="list-style-type: none">1. Elaborare un business plan in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda;2. Saper riconoscere i vari tipi di e-commerce.

Colleferro, 15/05/2025

La docente



Gli studenti



ISTITUTO PARITARIO "GIOVANNI FALCONE"

Via dell'Artigianato 13, Colleferro (RM)

PROGRAMMA DI LINGUA INGLESE

CLASSE: V B A.F.M. A.S. 2024/2025

DOCENTE: Maria Grazia Rori

LIBRO DI TESTO:

-“Business Expert”, F. Bentini, B. Bettinelli, K. O'Malley, Pearson

OBIETTIVI

L'azione didattica ha la finalità di fornire agli studenti una conoscenza e competenza intermedia della lingua inglese. Lo scopo è il raggiungimento da parte degli studenti del livello linguistico B1/B2 (quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue). Ulteriore obiettivo sarà lo sviluppo della comprensione e l'esposizione degli argomenti trattati nel programma.

METODOLOGIA e STRUMENTI

Le lezioni avranno come scopo quello di sviluppare le seguenti abilità: comprensione scritta e orale, ampliamento del lessico, gestione in autonomia di una conversazione in lingua.

Si affronteranno tematiche in lingua volte allo sviluppo di terminologia e concetti chiave per il percorso di studi intrapreso. Verranno condivise slide e materiale aggiuntivo di approfondimento sulle piattaforme scolastiche di riferimento.

VERIFICHE E VALUTAZIONI

La valutazione avverrà attraverso diverse prove scritte e orali. La valutazione di fine quadrimestre terrà conto anche di altri elementi quali: l'impegno, la partecipazione, la collaborazione e i progressi rispetto ai livelli di partenza.

CONTENUTI SPECIFICI

SECTION 1

UNIT 3 : BANKING AND FINANCE

-Banking services

-Online banking

-Financial crises

UNIT 4 - The market and marketing

- What is marketing, market research, e-marketing, SWOT analysis and e-marketing;

UNIT 5: The marketing mix

-The Four Ps, product, price, place and promotion;

UNIT 7: Globalisation

-what is globalisation, glocalisation, outsourcing and offshoring;

SECTION 3:

UNIT 2 : The industrial revolution

UNIT 3 : A brief history of booms and slumps

-The Great Crash of 1929, The credit crunch;

-The employment crisis

UNIT 4 : GOVERNEMENT AND POLITICS

-How UK is governed

-How USA is governed

-Political parties

UNIT 5: A CHANGING SOCIETY

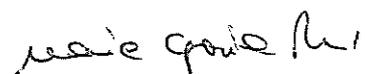
-Welfare

-Artificial Intelligence (AI)

Colleferro, 15/05/2025



Docente Maria Grazia Rori



ISTITUTO PARITARIO "GIOVANNI FALCONE"

Via dell'Artigianato 13, Colleferro (RM)

PROGRAMMA DI LINGUA SPAGNOLA

CLASSE: VB A.F.M. A.S. 2024/2025

DOCENTE: Maria Grazia Rori

LIBRO DI TESTO:

- Pilar Sanagustín Viu, "¿Tu español? ¡Ya está! Vol. 2", Lang Edizioni

OBIETTIVI

L'azione didattica ha la finalità di fornire agli studenti una conoscenza e competenza intermedia della lingua spagnola. Lo scopo è il raggiungimento da parte degli studenti del livello linguistico B1/B2 (quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue). Ulteriore obiettivo sarà lo sviluppo della comprensione e l'esposizione degli argomenti trattati nel programma.

METODOLOGIA e STRUMENTI

Le lezioni avranno come scopo quello di sviluppare le seguenti abilità: comprensione scritta e orale, ampliamento del lessico, gestione in autonomia di una conversazione in lingua. Verranno condivise slide e materiale aggiuntivo sulle piattaforme scolastiche di riferimento.

VERIFICHE E VALUTAZIONI

La valutazione avverrà attraverso diverse prove scritte ed orali. Verranno effettuate, inoltre, verifiche orali (interrogazioni, domande dal posto).

La valutazione di fine quadrimestre terrà conto anche di altri elementi quali: l'impegno, la partecipazione, la collaborazione e i progressi rispetto ai livelli di partenza.

CONTENUTI SPECIFICI

- 1-La clasificación de las empresas;
- 2-Banca y finanzas;
- 3-Mercado y marketing;
- 4-La Unión Europea (UE);

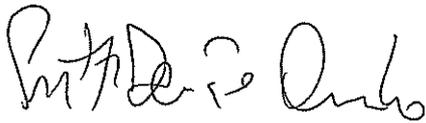
5- La Globalización;

6- Solicitudes de empleo;

7- Carta comercial;

8- Documentos para transacciones comerciales.

Colleferro, 15/05/2025



Docente Maria Grazia Rori



Istituti Paritari "Giovanni Falcone"
Classe V Sezione B - AFM
Anno Scolastico 2024-2025
Materia: Matematica

La classe VB AFM serale è una classe in cui ho assunto l'incarico dal 27 gennaio 2025. Essa è costituita da 18 studenti lavoratori aventi una preparazione eterogenea e lacunosa, spesso, dovuta alla scarsa conoscenza di base della materia. Essendo studenti/lavoratori è chiaro che la loro frequenza è stata spesso discontinua per cui sviluppare un programma adeguato ha impegnato molto sia i docenti che gli studenti.

I primi tempi si è lavorato per cercare di uniformare la loro preparazione e colmare le loro lacune mediante richiami di algebra, esercizi ed applicazioni effettuati soprattutto in classe.

Chiaramente il programma ha subito delle riduzioni e degli aggiustamenti in itinere sia per raggiungere una maggiore omogeneità della classe sia per il pendolarismo degli studenti lavoratori.

Metodologia didattica: Lezioni frontali: teoria ed esercitazioni. Analisi dei problemi e delle soluzioni proposte. Si avrà cura di stimolare il più possibile una partecipazione personale al processo educativo di tutti gli alunni in base alle loro specifiche caratteristiche ed attitudini.

Strumenti: Gli strumenti che si utilizzeranno saranno: lavagna, libri di testo ed eventuali appunti preparati dall'insegnante sulla base dei bisogni della classe e delle sue caratteristiche .

Verifiche e valutazioni: Si espliciteranno in prove scritte, interrogazioni, verifiche del lavoro personale.

Obiettivi: □ □

- ❖ Individuare le principali proprietà di una funzione.
- ❖ Saper tracciare il grafico di funzioni elementari.
- ❖ Determinare l'insieme di esistenza e il segno di una funzione.
- ❖ Determinare e classificare i punti di discontinuità di una funzione.
- ❖ Saper definire il concetto di domanda e offerta
- ❖ Saper classificare i diversi tipi di costi e rappresentarli graficamente
- ❖ Saper argomentare e rappresentare graficamente Il break even point

Competenze:

- ❖ Dominare attivamente i concetti e i metodi delle funzioni elementari dell'analisi.
- ❖ Dominare attivamente i concetti e i metodi del calcolo algebrico.
- ❖ Usare un linguaggio appropriato e saper risolvere problemi

Ripasso

Gli insiemi Q e R .

Le frazioni. Le operazioni con le frazioni. Le frazioni e i numeri decimali. Proporzioni e percentuali. L'insieme Q dei numeri razionali: i numeri razionali assoluti, i numeri razionali relativi, le operazioni in Q . I numeri reali: cos'è un numero reale. Notazione scientifica e ordine di grandezza.

Equazioni di primo grado. Risoluzione grafica di una equazione di primo grado.

Equazioni di secondo grado. Risoluzione grafica di una equazione di secondo grado.

Le Disequazioni di primo grado. Risoluzione grafica di una disequazione di primo grado.

Le Disequazioni di secondo grado. Risoluzione grafica di una disequazione di secondo grado.

1. Le Funzioni

a) Intervalli ed intorno sull'asse reale

b) Definizione di funzione; funzioni reali di variabile reale: funzioni elementari e loro classificazione. Dominio di una funzione.

2. Funzioni e Limiti

a) Definizione di limite per una funzione reale di variabile reale.

b) Limite finito per $x \rightarrow x_0$

c) Limite infinito per $x \rightarrow x_0$

d) Limite finito per $x \rightarrow \infty$

e) Limite infinito per $x \rightarrow \infty$

3. Il calcolo dei limiti e la continuità

a) I limiti delle funzioni elementari.

b) Calcolo delle funzioni continue. La continuità da sinistra e da destra.

c) Infinitesimi e infiniti.

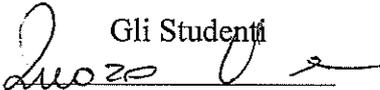
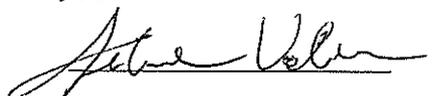
d) Le forme indeterminate con scomposizione in fattori.

4. Continuità di una funzione

a) Definizione di funzione continua in un punto e in un intervallo. Esempi.

5. "Applicazioni economiche" Le funzioni marginali e l'elasticità La funzione di domanda ed offerta. La funzione di produzione. Il concetto di costo: Il costo fisso, variabile e il costo totale. Il ricavo. Il break even point.

Colleferro, 15/05/2025

Gli Studenti



IL DOCENTE

Lezza Eugenio

