

**Istituto “Giovanni Falcone” – Colleferro Anno scolastico 2025-2026**  
**Classe: IV A Amministrazione Finanza e Marketing**

Programmazione didattica di Italiano

Docente: Arianna Ferraioli

Libro di testo: Barberi Squarotti Giorgio, Balibis Giannino, Genghini Giordano,  
*La letteratura/Dal Seicento all’età del Romanticismo*

## **OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

### **Conoscenze**

Il Barocco  
Galileo Galilei  
La riforma goldoniana  
L’Illuminismo  
Il Romanticismo

### **Competenze**

Dimostrare la consapevolezza della storicità della letteratura. Inserire i testi nel panorama letterario di riferimento. Riconoscere nel testo le caratteristiche della poetica degli autori.

### **Abilità**

Collocare nel tempo e nello spazio gli eventi letterari più importanti. Individuare analogie e differenze nei tratti distintivi dei diversi generi letterari. Produrre testi scritti e orali rielaborando criticamente i contenuti appresi.

### **Metodologie didattiche**

Lezione frontale-Lezione dialogata-Cooperative learning-Flipped Classroom

## **Strumenti didattici**

Manuali  
Dispense  
Mappe cognitive  
Pc e dispositivi informatici

## **Tipologie delle prove di verifica**

Verifica orale  
Verifica scritta-testo argomentativo, analisi del testo, test a risposta multipla.

## **Criteri di valutazione**

Conoscenze acquisite  
Impegno  
Interesse e partecipazione  
Progressi, in rapporto alla situazione di partenza

## **Contenuti**

### **Umanesimo e Rinascimento**

Niccolò Machiavelli (vita, pensiero)  
*Il Principe*-struttura, tematiche  
Lettura e analisi de *La volpe e il leone* (capitolo XVIII)

Torquato Tasso- (vita, poetica)  
*La Gerusalemme liberata*-tematiche e struttura  
Lettura e analisi del canto I e del canto XII

### **Il Barocco**

Galileo Galilei (vita, pensiero)  
*Dialogo sopra i due massimi sistemi- Una lezione di anatomia per spiegare la scienza moderna*

### **Il Settecento**

L'Illuminismo  
Jean-Jaques Rousseau-*L'educazione secondo natura*

Carlo Goldoni (vita, opere)

La riforma del teatro

*La locandiera-Mirandolina seduce il Cavaliere, Il trionfo di Mirandolina*

### **Il Romanticismo**

Ugo Foscolo (vita, poetica)

*Sonetti- A Zacinto, In morte del fratello Giovanni*

*I Sepolcri-Le tombe dei grandi*

Alessandro Manzoni (vita, poetica)

*I promessi sposi-capitoli I, VIII, XXI*

*Odi civili- Il cinque maggio*

Giacomo Leopardi (vita, poetica)

*Canti-L'infinito, La ginestra*

Le Operette morali-*Dialogo della Natura e di un Islandese*

Colleferro, 15-09-2025

La docente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Brianna Ferraioli".

**Istituto “Giovanni Falcone” – Colleferro**

**Anno scolastico 2025-2026**

**Classe: IV A Amministrazione Finanza e Marketing**

Programmazione didattica di Storia

Docente: Arianna Ferraioli

Libro di testo:

De Luna Giovanni, Merigli Marco, *Echi del tempo 2/ Dalla metà del Seicento alla fine dell’Ottocento*

**OBIETTIVI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

**Conoscenze**

Gli Stati dell’Europa di Antico regime, l’Illuminismo, le grandi rivoluzioni, le guerre del Settecento, l’età napoleonica.

**Competenze**

Comprendere la complessità dei processi di trasformazione del mondo passato in una dimensione diacronica.

Comprendere l’importanza delle fonti e saperle analizzare e utilizzare in contesti guidati.

Individuare e distinguere negli eventi storici i nessi causa-effetto, analogie e differenze.

**Abilità**

Utilizzare strumenti specifici della disciplina (carte geostoriche e tematiche, mappe, statistiche e grafici).

Saper confrontare modelli comportamentali, politici e religiosi di diversa origine e comprenderne le differenze.

Individuare le successioni, le contemporaneità, le durate, le trasformazioni dei processi storici esaminati.

## **Metodologie didattiche**

Lezione frontale-Lezione dialogata-Cooperative learning-Flipped Classroom

## **Strumenti didattici**

Manuali

Dispense

Mappe cognitive

Pc e dispositivi informatici

## **Tipologie delle prove di verifica**

Verifica orale

Verifica scritta- test a risposta multipla.

## **Criteri di valutazione**

Conoscenze acquisite

Impegno

Interesse e partecipazione

Progressi, in rapporto alla situazione di partenza

## **Contenuti**

Riforma e Controriforma

L'età elisabettiana

Luigi XIV e la nascita dell'assolutismo

Le rivoluzioni inglesi

L'Illuminismo e le trasformazioni economico-sociali del Settecento

Cenni sulle guerre del Settecento

La prima rivoluzione industriale

La Rivoluzione francese

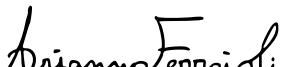
L'età di Napoleone Bonaparte

La Restaurazione

Il Risorgimento

Colleferro, 15-09-2025

La docente



ISTITUTO PARITARIO GIOVANNI FALCONE  
VIA DELL'ARTIGIANATO COLLEFERRO

**Programma svolto Diritto ed Economia  
Classe 4AFM  
Anno scolastico 2025/2026**

**Materia: Discipline Giuridiche ed Economiche**

**Docente: NECCI ELISABETTA**

**L'IMPRESA E L'AZIENDA**

- L'imprenditore commerciale, l'azienda, l'impresa e la concorrenza

**LE SOCIETA'**

- Di capitali e di persone: differenze
- Cenni alle società mutualistiche
- Le modificazioni delle società di capitali

**L'IMPRESA E I CONTRATTI**

- Di fornitura di beni e servizi
- Bancari e di assicurazione
- Di borsa
- Cenni ai contratti e reati informatici

**L'IMPRESA E IL LAVORO**

- **Il rapporto di lavoro**
- **I contratti di lavoro**
- **La sicurezza sul lavoro**

**ECONOMIA POLITICA**

**TEMA 1**

L'IMPRESA E LA PRODUZIONE

**TEMA2**

# **IMPRESA E RESPONSABILITA' SOCIALE**

## **TEMA 3**

I SISTEMI ECONOMICI NEL MONDO

## **TEMA4**

LA MONETA E L'INFLAZIONE

## **TEMA 5**

LE BANCHE

## **TEMA 6**

CENNI AI MERCATI FINANZIARI



**Colleferro 15.09.2025**

**prof. Elisabetta Necci**

**TESTI: A BUON DIRITTO** edito da Tramontana di Capiluppi Marco

**ECONOMIA ATTIVA** di Aime e Pastorino



ISTITUTO PARITARIO GIOVANNI FALCONE  
VIA DELL'ARTIGIANATO COLLEFERRO

**Programma svolto Diritto ed Economia  
Classe 4AFM  
Anno scolastico 2025/2026**

**Materia: Discipline Giuridiche ed Economiche**

**Docente: NECCI ELISABETTA**

**L'IMPRESA E L'AZIENDA**

- L'imprenditore commerciale, l'azienda, l'impresa e la concorrenza

**LE SOCIETA'**

- Di capitali e di persone: differenze
- Cenni alle società mutualistiche
- Le modificazioni delle società di capitali

**L'IMPRESA E I CONTRATTI**

- Di fornitura di beni e servizi
- Bancari e di assicurazione
- Di borsa
- Cenni ai contratti e reati informatici

**L'IMPRESA E IL LAVORO**

- **Il rapporto di lavoro**
- **I contratti di lavoro**
- **La sicurezza sul lavoro**

**ECONOMIA POLITICA**

**TEMA 1**

L'IMPRESA E LA PRODUZIONE

**TEMA2**

## **IMPRESA E RESPONSABILITA' SOCIALE**

### **TEMA 3**

I SISTEMI ECONOMICI NEL MONDO

### **TEMA4**

LA MONETA E L'INFLAZIONE

### **TEMA 5**

LE BANCHE

### **TEMA 6**

CENNI AI MERCATI FINANZIARI



**Colleferro 15.09.2025**

**prof. Elisabetta Necci**

**TESTI: A BUON DIRITTO** edito da Tramontana di Capiluppi Marco

**ECONOMIA ATTIVA** di Aime e Pastorino



**ISTITUTO PARITARIO “GIOVANNI FALCONE”**

**PROGRAMMAZIONE ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

**MATERIA: Economia aziendale**

**CLASSE: IV AFM**

**DOCENTE: Maria Elisa Diurni**

**OBIETTIVI DIDATTICI DEL CORSO:**

Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi.

Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali distinguendone tipologie e finalità.

Saper redigere la contabilità, individuare ed analizzare le operazioni delle aree gestionali. Saper raccogliere dati, elaborarli e studiarli per capirne il significato.

Rilevare in PD le varie fasi della vita di un'azienda. Individuare i componenti ed i conti da utilizzare.

Saper redigere ed analizzare i documenti che compongono il bilancio.

Distinguere i diversi strumenti finanziari.

Conoscere il concetto di marketing applicato alla gestione delle vendite.

Saper gestire i rapporti con le risorse umane dell'azienda.

**MODULO 1 – Ripasso: Contabilità aziendale**

- i processi decisionali, le rilevazioni aziendali, il conto: concetto e classificazioni, la contabilità di cassa e banca, la contabilità iva, l'acquisto e la contabilità fornitori, la vendita e la contabilità clienti;

- casi pratici.

**MODULO 2 – Ripasso: La partita doppia e il sistema contabile**

- il metodo della partita doppia, la classificazione dei conti ed il loro funzionamento, il piano dei conti, l'analisi dei fatti amministrativi, gli strumenti di rilevazione della partita doppia;

- casi pratici.

**MODULO 3 – La fattura**

- la fattura immediata, la fattura differita ed il documento di trasporto

- la nota di credito e la nota di debito

- le aliquote IVA: aggiunta e scorporo

- i 3 metodi per il calcolo dell'acconto IVA

**MODULO 4 – I bilanci aziendali**

- le società di persone: caratteristiche, conferimenti, risultato economico d'esercizio, pagamento degli utili e copertura delle perdite, aumenti e riduzione del capitale;

- le società di capitali: caratteristiche, organi sociali, conferimenti, risultato economico d'esercizio, pagamento degli utili e copertura delle perdite, aumenti e riduzione del capitale, raccolta di capitale di debito;

- il bilancio d'esercizio nelle società di capitale: società di capitali e società quotate;
- i gruppi aziendali e il bilancio consolidato: concetto, struttura e motivazioni dei gruppi aziendali, presupposti e principi di consolidamento, il bilancio consolidato;
- casi pratici

## MODULO 5 – La finanza aziendale e le decisioni finanziarie

- la gestione finanziaria: finanza, strategia e gestione, fabbisogno finanziario, indicatori dell'equilibrio patrimoniale-finanziario, fonti di finanziamento, flussi finanziari;
- le decisioni di investimento: gli investimenti, i criteri di valutazione degli investimenti, la scelta fra progetti alternativi;
- casi pratici.

## MODULO 6 – I mercati degli strumenti finanziari

- gli strumenti finanziari: il mercato dei capitali, i titoli, i contratti assicurativi, l'imposizione fiscale sui proventi dei titoli;
- la negoziazione dei titoli: le compravendite dei titoli, le obbligazioni pubbliche e societarie, la scelta dei titoli, le negoziazioni e la rilevazione contabile;
- i mercati di borsa ed il risparmio gestito: le imprese e l'accesso al mercato dei capitali, gli indici di borsa, il risparmio gestito, gli organismi di investimento;
- i cambi esteri: il regolamento delle operazioni con l'estero, la quotazione dei cambi, le operazioni in valuta, le operazioni di cambio, il mercato dei cambi;
- casi pratici.

## MODULO 7 – Le imprese bancarie

- gli intermediari finanziari e la gestione delle banche: l'attività bancaria e le funzioni delle banche, la gestione delle banche, le strategie e gli strumenti di marketing, il patrimonio ed il risultato economico;
- le operazioni bancarie: classificazione delle operazioni bancarie, gli aspetti fiscali e la tutela del cliente;
- i prodotti ed i servizi per i risparmiatori: i diversi tipi di depositi bancari, le obbligazioni bancarie, i conti correnti, prestiti concessi alla clientela, servizi bancari;
- casi pratici.

## MODULO 8 – La gestione delle vendite

- la funzione di marketing: l'evoluzione del marketing, le fonti informative, le ricerche quantitative e qualitative, il piano di marketing, le strategie di internet marketing;
- il marketing mix: prodotto, prezzo, comunicazione e distribuzione: il concetto di prodotto, il ciclo di vita del prodotto, la politica del prezzo, la politica di comunicazione, la pubblicità, normativa e soggetti del mercato pubblicitario, l'attività promozionale, la politica distributiva, i canali di distribuzione, il commercio elettronico, la rete di vendita, i soggetti della distribuzione, i costi di distribuzione;

- la gestione degli scambi con l'estero: l'internazionalizzazione delle imprese, il marketing mix internazionale, la distribuzione sui mercati esteri, gli adempimenti doganali;
- casi pratici.

#### MODULO 9 – La gestione delle risorse umane

- le risorse umane in azienda: il mercato del lavoro, l'organizzazione, la gestione delle risorse umane, il rapporto di lavoro subordinato, il Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro;
- l'amministrazione delle risorse umane: il reclutamento, la retribuzione; l'Istituto nazionale della previdenza sociale, l'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, la Certificazione Unica dei redditi, l'estinzione del rapporto di lavoro, il Libro Unico del lavoro;
- casi pratici.

#### MODULO 10 – La gestione dei beni strumentali

- i beni strumentali: classificazione, funzioni e acquisizione: le immobilizzazioni, i beni strumentali, l'apporto, il leasing;
- l'utilizzo dei beni strumentali: le manutenzioni, l'ammortamento;
- la dismissione dei beni strumentali: la cessione a terzi, l'eliminazione;
- casi pratici.

#### MODULO 11 – La gestione del magazzino

- il magazzino e la gestione delle scorte: il magazzino, le scorte, la rotazione del magazzino;
- la contabilità di magazzino e la valutazione delle scorte: la contabilità di magazzino, la rilevazione contabile delle scorte, la valutazione delle scorte, le scorte nel bilancio d'esercizio;
- casi pratici.

Colleferro, 22/09/2025

**LA DOCENTE**

**Prof.ssa Maria Elisa Diurni**

**Istituto "Giovanni Falcone" Colleferro**

**Programma di Lingua Inglese**

**Classe IV AFM, Sezione A**

**Docente: Saoussen Ben Amor**

**Anno Scolastico 2025 - 2026**

**LIBRO DI TESTO: " BUSINESS EXPERT", F.Bentini, B. Bettinelli, K.O Malley**

**OBIETTIVI:**

L'attività didattica ha la finalità di fornire agli studenti una conoscenza intermedia della lingua inglese. Lo scopo è il raggiungimento da parte degli studenti del livello linguistico B1/B2 (quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza di lingue). Ulteriore obiettivo sarà lo sviluppo della comprensione e l'esposizione degli argomenti trattati nel programma.

**METODOLOGIA E STRUMENTI:**

Le lezioni avranno scopo quello di sviluppare le seguenti abilità: comprensione scritta e orale, ampliamento del lessico, gestione in autonomia di una conversazione in lingua inglese. Si affronteranno tematiche in lingua. Verranno condivisi materiali aggiuntivi di approfondimento

**VERIFICHE E VALUTAZIONI:**

La valutazione avverrà attraverso diverse prove scritte e orali. La valutazione di fine quadri mestre terrà conto anche di altri elementi quali l'impegno, la partecipazione, la collaborazione e i progressi rispetto ai livelli di partenza.

**CONTENUTI SPECIFICI:**

**UNIT1: INTERNATIONAL TRADE**

Business in its economic background

Economic systems

The regulation of international trade

E-commerce

Types of companies

**UNIT2: BUSINESS ORGANISATION**

How business grow

Business in the current economic climate

The internal organisation of a business

**UNIT3: BANKING AND FINANCE**

Banking service

Online banking

The stock exchange

Financial crises

**UNIT4: THE MARKET AND MARKETING**

What is marketing

Advantages and disadvantages

**UNIT5: THE MARKETING MIX**

The 4Ps

**UNIT 6: THE EU**

Historical background

Treaties  
Institutions  
What does the EU do for the citizens

### **UNIT 7 : GLOBALISATION**

What is globalisation?  
Fair trade  
Ethical background and investment

### **APPROFONDIMENTO:**

#### **SECTION 2: Business communication**

##### **UNIT 1: Job applications**

##### **UNIT 2: The basics of business communication**

Writing business emails and letters

##### **UNIT 3: Documents in business**

The invoice  
Export documents and terms  
Transport  
Payment terms

##### **UNIT 4: The international business transaction**

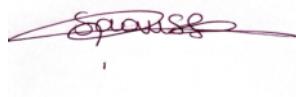
Enquiries and Replies  
Orders and Replies  
Complaints and replies  
Reminders and replies

#### **SECTION 3 : Cultural insights**

Colleferro(RM)

15/09/2025

Firma docente



**Istituto paritario Giovanni Falcone Colleferro (RM)**  
**Programmo di Lingua e Civiltà Francese**  
**Anno scolastico 2025 - 2026**  
**Classe IV AFM sezione A**  
**Docente: Saoussen Ben Amor**  
**Libro di testo: Marché Conclu - Annie Renaud**

**SITUAZIONE INIZIALE:**

La classe presenta una scarsa conoscenza delle strutture grammaticali di base ed è per questo necessario un ripasso generale, allo stesso tempo gli alunni dimostrano grande interesse e volontà nel trattare argomenti nuovi e di maggior complessità.

**FINALITÀ DELL'INSEGNAMENTO:**

Sviluppo di competenze linguistico-comunicative finalizzate al raggiungimento del livello di lingua stabilito.

Acquisizione di forme grammaticali necessarie per il livello da raggiungere.

Lessico relativo alla lingua Français d'affaires.

**OBIETTIVI PRINCIPALI:**

- 1- Comprendere il senso globale di un testo e saperne ricavare informazioni precise.
- 2- Esprimere in modo scorrevole e con la corretta pronuncia e intonazione.
- 3- Produrre una descrizione semplice di uno o più argomenti riguardanti i propri campi d'interesse attraverso una sequenza lineare.
- 4- Raggiungere un livello sufficiente nel lessico.

**METODO D'INSEGNAMENTO:**

Letture e traduzioni di testi.

Comprensione del testo ed esercizi di analisi testuale.

Esercizi guidati in classe e autonomi su strutture grammaticali, conversazioni e lavori di coppia.

Lezioni frontali.

Sviluppo delle capacità di collaborazione.

**STRUMENTI DI VERIFICA:**

Le verifiche prevedono prove scritte e orali su argomenti ampiamente esercitati, generalmente a fine unità o modulo.

Tra gli elementi di valutazione verrà considerata l'attenzione, la partecipazione, l'impegno, la volontà e gli esercizi svolti a casa.

**CONTENUTI DEL PROGRAMMA:**

**SECTION 1: DOSSIER 1: ADMINISTRATION:**

Premiers pas dans l'entreprise

Flux d'informations internes et externes

les ressources humaines

**DOSSIER 2: LES FINANCES:**

Les services bancaires

Les assurances

**DOSSIER 3: LE MARKETING:**

L'étude de marché  
Le marketing mix  
La politique de communication

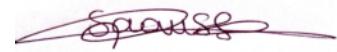
**DOSSIER 4: LA TRANSACTION COMMERCIALE**

De l'offre à la livraison  
Unité 9: L'offre et la négociation  
Adresser une offre  
Demander un devis  
Lancer un appel d'offres  
Répondre à un appel d'offres  
Négocier des conditions de paiement  
Négocier des conditions de livraison  
Unité 10: La commande , la livraison et l'exportation  
Passer une commande  
Confirmer une commande  
Modifier une commande  
Adresser un bon de livraison/ réception  
Annuler une commande  
Refuser l'annulation d'une commande  
Expédier à l'étranger  
Adresser des documents de transport  
Parlons Affaires  
La Grammaire à la loupe  
D'une langue à l'autre  
Entrainement  
Bilan

Colleferro (RM)

Firma del docente

15/09/2025



# **Istituti Paritari “Giovanni Falcone”**

## **Classe IV – AFM**

**Anno Scolastico 2025-2026**

**Materia: Matematica**

**Docente: Prof.ssa Passetti Ilaria**

### **Metodologia didattica:**

Lezioni frontali: teoria ed esercitazioni. Analisi dei problemi e delle soluzioni proposte. Si avrà cura di stimolare il più possibile una partecipazione personale al processo educativo di tutti gli alunni in base alle loro specifiche caratteristiche ed attitudini.

### **Strumenti:**

Gli strumenti che si utilizzeranno saranno: lavagna, libri di testo ed eventuali appunti preparati dall'insegnante sulla base dei bisogni della classe e delle sue caratteristiche

### **. Verifiche e valutazioni:**

Si espliciteranno in prove scritte , interrogazioni, verifiche del lavoro personale.

### **Obiettivi:**

- Individuare le principali proprietà di una funzione.
- Saper tracciare il grafico di funzioni elementari.
- Determinare l'insieme di esistenza e il segno di una funzione. Determinare e classificare i punti di discontinuità di una funzione.
- Ricercare gli asintoti di una funzione.
- Disegnare il grafico probabile di una funzione

### **Competenze:**

- Dominare attivamente i concetti e i metodi delle funzioni elementari dell'analisi.
- Dominare attivamente i concetti e i metodi del calcolo algebrico.
- Usare un linguaggio appropriato.
- Risolvere problemi.

## **Programmazione didattica:**

### **1° MODULO : ripasso**

Equazioni di secondo grado

Disequazioni di secondo grado

I sistemi di secondo grado.

### **2° MODULO : funzioni**

Concetto di funzione

Funzioni reali a variabile reale

Dominio e codominio di funzioni

Concetto intuitivo di continuità e discontinuità di una funzione

Concetto intuitivo di crescenza e decrescenza di una funzione

Segno di una funzione

Intersezione della funzione con gli assi cartesiani

### **3° MODULO : lo studio di funzione**

Studio di funzioni algebriche razionali intere e fratte (Dominio, segno, intersezione con gli assi, massimi e

minimi )

Colleferro 15/09/2025

**IL DOCENTE**

**Prof.ssa Passetti Ilaria**

# **Istituti Paritari “Giovanni Falcone”**

## **Classe IV – AFM**

**Anno Scolastico 2025-2026**

**Materia: Matematica**

**Docente: Prof.ssa Passetti Ilaria**

### **Metodologia didattica:**

Lezioni frontali: teoria ed esercitazioni. Analisi dei problemi e delle soluzioni proposte. Si avrà cura di stimolare il più possibile una partecipazione personale al processo educativo di tutti gli alunni in base alle loro specifiche caratteristiche ed attitudini.

### **Strumenti:**

Gli strumenti che si utilizzeranno saranno: lavagna, libri di testo ed eventuali appunti preparati dall'insegnante sulla base dei bisogni della classe e delle sue caratteristiche

### **. Verifiche e valutazioni:**

Si espliciteranno in prove scritte , interrogazioni, verifiche del lavoro personale.

### **Obiettivi:**

- Individuare le principali proprietà di una funzione.
- Saper tracciare il grafico di funzioni elementari.
- Determinare l'insieme di esistenza e il segno di una funzione. Determinare e classificare i punti di discontinuità di una funzione.
- Ricercare gli asintoti di una funzione.
- Disegnare il grafico probabile di una funzione

### **Competenze:**

- Dominare attivamente i concetti e i metodi delle funzioni elementari dell'analisi.
- Dominare attivamente i concetti e i metodi del calcolo algebrico.
- Usare un linguaggio appropriato.
- Risolvere problemi.

## **Programmazione didattica:**

### **1° MODULO : ripasso**

Equazioni di secondo grado

Disequazioni di secondo grado

I sistemi di secondo grado.

### **2° MODULO : funzioni**

Concetto di funzione

Funzioni reali a variabile reale

Dominio e codominio di funzioni

Concetto intuitivo di continuità e discontinuità di una funzione

Concetto intuitivo di crescenza e decrescenza di una funzione

Segno di una funzione

Intersezione della funzione con gli assi cartesiani

### **3° MODULO : lo studio di funzione**

Studio di funzioni algebriche razionali intere e fratte (Dominio, segno, intersezione con gli assi, massimi e

minimi )

Colleferro 15/09/2025

**IL DOCENTE**

**Prof.ssa Passetti Ilaria**

**ISTITUTO PARITARIO “GIOVANNI FALCONE”**  
**Via dell’Artigianato 13, Colleferro (RM)**  
**PROGRAMMAZIONE DI LINGUA SPAGNOLA as 2025-2026**

CLASSE: IV A

DOCENTE: Stefania Lucarelli

LIBRO DI TESTO: *M. Almarza, C. Bloise, J.M Fernandéz , S. Quarello, A. Jiménez, C. Alegre . ¿Qué opinas? Edición compacta , Lang Edizioni.*

### **OBIETTIVI DIDATTICI**

L’azione didattica ha la finalità di fornire agli studenti una conoscenza e competenza intermedia della lingua spagnola. Lo scopo è il raggiungimento da parte degli studenti del livello linguistico B1/B2(quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza le lingue). Ulteriore obiettivo sarà lo sviluppo della comprensione e l’esposizione degli argomenti trattati nel programma. Al termine della proposta didattica, lo studente dovrà essere in grado di comprendere le strutture lessicali, di esprimersi con cognizione in situazioni strutturate specifiche, comprendere messaggi orali a velocità normale/veloce e produrre testi scritti.

### **METODOLOGIA E MATERIALE / STRUMENTI**

Le lezioni avranno come scopo quello di sviluppare le seguenti abilità: comprensione scritta e orale, ampliamento del lessico, gestione in autonomia di una conversazione in lingua. Pertanto, durante le lezioni, gli studenti saranno chiamati a produrre testi scritti e/o orali, a lavorare su esercizi di grammatica, interagire tra di loro e con l’insegnante in lingua. Durante le lezioni verrà proposto l’ascolto di audio (contenenti letture, dialoghi, video di attualità) per potenziare le abilità di comprensione della lingua parlata.

### **VERIFICHE E VALUTAZIONI**

La valutazione avverrà attraverso diverse prove scritte e orali. La valutazione di fine quadrimestre terrà conto anche di altri elementi quali: l’impegno, la partecipazione, la collaborazione e i progressi rispetto ai livelli di partenza.

### **CONTENUTI SPECIFICI**

#### **UNIDAD 8- Planeta tierra**

Palabras (los animales, la naturalez, el tiempo meteorológico)

Comunicación ( hablar de un hecho puntual en el pasado, contar hechos históricos o biografías, comparar).

Gramática ( El pretérito indefinido regular, el pretérito definido irregular, los marcadores temporales con el pretérito indefinido, contraste pretérito perfecto /pretérito indefinido y el comparativo.

Cultura y culturas “Costa Rica en siete días”.

## **UNIDAD 9** Viajé en México y me sorprendió

Palabras ( viajes y medios de transporte -tipos de alojamientos- los puntos cardinales).  
Comunicación (hacer una reserva por teléfono, solicitar una información en la tequilla ,describir un viaje en pasado, Expresar futuro).

Gramática (Revisión de los tiempo del pasado, el futuro simple, las expresiones de tiempo desde, desde hace, hace.

Cultura y cultura “ Mexico lindo y querido”.

## **UNIDAD 10** Islas...¡ para vivir bien!

Palabras ( el cuerpo humano, en la consulta del médico).

Comunicación( hablar de la salud, pedir consejo, aconsejar y recomendar, pedir permiso y pedir algo con cortesía.

Gramática (el condicional simple,el condicional compuesto,las construcciones impersonales, el artículo neutro lo, los superlativos, los indefinido todo y otro).

Cultura y cultura “ Montañas en Canarias...”

## **UNIDAD 11** Si vienes a Salamanca , ¡te encantará!

Palabras ( la educación y los estudios, otras profesiones).

Comunicación ( escribir un curriculum, hacer predicciones, formular hipótesis, expresar probabilidad)

Gramática (el futuro compuesto, la expresión de la probabilidad, las oraciones condicionales: condición posible, por qué, porque y porqué, las oraciones causales, otros contrastes ser y estar.

Cultura y culturas

“Tras los pasos de Unamuno en Salamanca”

**ISTITUTO PARITARIO  
“G. FALCONE”**

**VIA ARTIGIANATO, 13  
COLLEFERRO**

**PROGRAMMA DISCIPLINARE ANNUALE**

**CLASSE IV° A - I.T.C.  
INDIRIZZO “FINANZA E MARKETING”  
ANNO SCOLASTICO 2025/2026  
Docente: Iacobelli Daniela**

## **Identificativo unità didattica**

### **Unità A**

#### **Contenuti disciplinari:**

- Approfondimenti della gestione dei database

#### **Obiettivi:**

- Ripasso e approfondimento relativi alla progettazione ed uso di una base di dati

#### **Attività proposte:**

- Creazione di un data base e delle sue tabelle
- Caricamento e modifica dei dati
- Ricerche di informazioni sul database

#### **Indicatori e verifiche:**

- Che cos' è una base di dati
- Vantaggi nell' uso di una base di dati
- Il modello relazionale
- Rappresentazione dei dati
- Operazioni sulle tabelle relazionali
- Il linguaggio SQL

#### **Attività di laboratorio:**

- Access e SQL

- Esperienze di gestione di database in Access

## **Identificativo Unità didattica**

### **Unità B**

#### **Contenuti disciplinari:**

- L' azienda nel Web

#### **Obiettivi:**

- Conoscere la rete ed il suo utilizzo
- Conoscere i principi ed il funzionamento dei servizi più noti di internet
- Conoscere i problemi di sicurezza e privacy e le soluzioni per garantirle

#### **Lezioni frontali:**

- Net economy ed e-business
- E-commerce
- E-government
- Servizi finanziari
- Formazione e lavoro
- Cloud computing

#### **Verifiche:**

- Esercizi orientati a misurare la conoscenza e comprensione

- Esercizi di applicazione e di riepilogo
- Esercizi di riepilogo, interrogazioni individuali, test semi strutturati

### **Indicatori:**

- Navigazione in internet

### **Identificativo Unità Didattica**

### **Modulo C**

### **Contenuti Disciplinari:**

- La progettazione di un sito Web
- Linguaggi per il Web

### **Obiettivi:**

- Progettare ipermedia a supporto della comunicazione aziendale
- Progettare e realizzare pagine web statiche

### **Lezioni frontali:**

- L' ipertesto
- Multimedialità ed ipermedia
- Progettazione Web
- Architettura per il Web
- Hosting ed housing
- Pubblicare un sito
- Il linguaggio di markup
- HTML, tag e regole di base

**Attività di laboratorio:**

- Realizzazione di pagine HTML

**Verifiche:**

- Esercizi orientati a misurare la conoscenza e comprensione
- Esercizi di applicazione e di riepilogo
- Esercizi di riepilogo, interrogazioni individuali, test semi strutturati

**Indicatori:**

- Navigazione in internet
- Conoscenza dei principali comandi in HTML

Colleferro 06/10/2025

Insegnante  
Iacobelli Daniela