ISTITUTO PARITARIO

"Giovanni Falcone"

VIA ARTIGIANATO, 13

COLLEFERRO

PROGRAMMA DISCIPLINARE ANNUALE

CLASSE I° A – I.T.A.F.M.
INDIRIZZO "FINANZA E MARKETING"
ANNO SCOLASTICO 2026/2027
Docente: Iacobelli Daniela

OBIETTIVI DIDATTICI

- Riconoscere gli elementi costitutivi di un sistema di elaborazione dati.
- Analizzare gli ambienti operativi.
- Utilizzare correttamente gli strumenti informatici.
- Apprendere l'uso di Internet quale nuovo mezzo di comunicazione.
- Muoversi all'interno della rete con sufficiente autonomia e destrezza.
- Introduzione ragionata all'uso di Word ed Excel.
- Apprendere l'uso di Excel attraverso l'analisi di semplici situazioni.
- Imparare a memorizzare, stampare, richiamare e chiudere un documento o un foglio di lavoro.
- Ottimizzare la disposizione dei testi e dei fogli elettronici con l'applicazione di adeguate procedure peruna corretta visualizzazione e stampa dei documenti.

METODOLOGIA E STRUMENTI

Il programma verrà ripartito in moduli per una funzionale suddivisione degli argomenti che a loro volta saranno suddivisi in unità didattiche. A tale scopo verrà seguita in linea di massima, la scansione proposta dal libro di testo. Lo svolgimento del programma sarà effettuato nel laboratorio di Informatica con l'ausilio di fotocopie e libro di testo.

CONTENUTI

CONTENUTI	MODULO	LEZIONI
Introduzione all'uso del computer: ambiente hardware e software	MODULO 1 Concetti di base	• Il computer: concetti generali • Dentro il computer • Le periferiche di input e output • I supporti di memorizzazione • 5- Il software
Il sistema operativo Windows	MODULO2 Uso del computer egestione dei file	• Avviare e spegnere il computer • Modificare le impostazioni delsistema
Gestire e organizzare l'ambiente di lavoro		• Modificare l'aspetto del desktop • Gli elementi del desktop 5-Le icone di sistema • La guida in linea • Accessori di Windows
Introduzione a Internet: collegamento, www, navigazione	MODULO 3 Navigare in Internet	• Che cos'è internet e come • funziona • Navigare in rete
Le ricerche in internet: cercare informazioni, immagini MP3, videoclip		• 3-Le ricerche in internet
I principali comandi di Word	MODULO 4 Scrivere con Word	• Conoscere Word • Come chiedere aiuto
Scrivere e correggere un testo		• Scrivere con il computer • Aprire, modificare e salvare untesto • Creare un nuovo documento6- correggere gli errori
Modificare le impostazioni generali del testo		• Modificare i caratteri del testo • Modificare l'allineamento del testo • Impaginare un documento
Inserire oggetti grafici e immagini in un testo		• Oggetti grafici: WordArt • ClipArt • Foto e immagini da

Spostare e duplicare il testo	• La procedura Copia e Incolla • La procedura Taglia e Incolla

Internet

Introduzione al foglio elettronico Excel Esecuzione di semplici calcoli Modificare un foglio di lavoro	MODULO 5 Calcoli e grafici conExcel	• Il foglio elettronico Excel • Inserire dati in un foglio dilavoro • Modificare dati in un foglio dilavoro • Somme rapide e stampa con i parametri corretti • Calcoli e formule con Excel
Gestire e creare cartelle e file	MODULO 6 Utilizzo del computer egestione dei file	• Le cartelle • Le caratteristiche dei file 10-La gestione dei file e • cartelle
Gestire le stampe e le code di stampa	MODULO 7 Scrivere con Word	• 11-La gestione delle • stampe
Trovare e sostituire vocaboli Inserire bordi pagina ed elenchi, didascalie ed elenchi puntati e numerati		Trova e sostituisci • Testo su più colonne • Note e didascalie • Elenchi puntati e numerati • Inserire bordi e sfondi
Inserire arresti di tabulazione Creare e formattare tabelle		• Impostare e modificare le tabelle
Utilizzare gli strumenti di disegno	MODULO 8 Calcoli e grafici con Excel	• Disegnare forme, e caselle e linee
Rappresentare graficamente i dati		• I grafici con Word
Ordinare i dati Creare e modificare i grafici		• Ordinare e formattare i dati • I grafici con Excel
Creare una presentazione Inserire slide Inserire immagini e clip multimediali Inserire effetti e animazioni Creare una presentazione con inserimento di tabelle e grafici	MODULO 9 Presentazioni con PowerPoint	• Introduzione a PowerPoint • Creare una presentazione • Grafici e oggetti in una presentazione • Inserire animazioni e • transazioni in una presentazione

VERIFICA E VALUTAZIONE

Per classificare gli alunni, al termine di ogni unità didattica, sarà effettuata una verifica. Essa consisterà nell'assegnazione di questionari, test, interrogazioni, prove pratiche. La valutazione di fine quadrimestre terrà conto anche di altri elementi quali: l'impegno, la partecipazione, la collaborazione e la progressione rispetto ai livelli di partenza.

TIPOLOGIE DI VERIFICHE

- Prove strutturate
- Prove semistrutturate
- Prove pratiche

Colleferro, 05/10/2026

Docente
Iacobelli Daniela

ISTITUTO PARITARIO "G. FALCONE"

via Artigianato, 13

00034 - Colleferro (RM)

Programma Diritto ed Economia

Classe I AFM

Anno scolastico 2026/2027

Materia: Discipline Giuridiche ed Economiche

Docente: Fabio Raimondi

Libro di testo: 101 lezioni smart – Corso di Diritto ed Economia per il Primo biennio – Rizzoli Education - Tramontana

MODULO 1

Il Diritto

UDA 1 Il diritto e le norme giuridiche

- Il termine diritto; definizione di norma giuridica e non giuridica; i caratteri della norma giuridica; diritto soggettivo e oggettivo; la sanzione e i tipi di sanzione nel nostro ordinamento giuridico; la regola e la convivenza civile; la regola e la norma giuridica; diritto e giustizia, l'interpretazione della norma giuridica.

UDA 2 Le fonti del diritto

- Le fonti del diritto: fonti di produzione e fonti di cognizione;
- La gerarchia delle fonti;
- Costituzione;
- Fonti primarie;
- Fonti secondarie: Leggi, Regolamenti;
- Consuetudini, Usi; rapporti tra le fonti;

- le fonti del diritto comunitario: Regolamenti e Direttive;
- Validità nel tempo e nello spazio.

MODULO 2

Soggetti, rapporti e beni

UDA 1 Persone fisiche

- Definizione di persona fisica; capacità giuridica e di agire, capacità naturale; gli incapaci legali e la loro tutela; incapacità temporanea e suoi effetti; minore, interdetto, inabilitato, amministratore di sostegno;

UDA 2 Persone giuridiche

- Definizione di persona giuridica, tipologie, enti riconosciuti e non riconosciuti.

UDA 3 Imprese, organizzazioni ed enti no profit

- Cenni sull'impresa, beni economici materiali e immateriali.

MODULO 3

Lo Stato italiano

UDA 1 Lo Stato e la sua storia

- Lo stato e i suoi elementi: popolo, cittadinanza, territorio e sovranità;
- Principi fondanti e alla base delle forme di stato e delle forme di governo;
- Forme di Stato: assoluto, liberale, democratico, socialista, autoritario, totalitario, unitario federale e regionale;
- Forme di Governo: Monarchia assoluta, costituzionale, parlamentare, presidenziale, Repubblica parlamentare, presidenziale, semi presidenziale e direttoriale.

UDA 2 Organismi internazionali

- UE e ONU, caratteri generali e loro organizzazione e organi in generale.

MODULO 4

La Costituzione

UDA 1 caratteristiche ed elementi essenziali

UDA 2 Principi fondamentali

- diritti civili;
- etico – sociali;
- diritti economici;
- i doveri del cittadino.

MODULO 5

Economia

UDA 1 Bisogni, beni e servizi

- Definizione di economia;
- Beni economici, caratteri (scarsità, utilità) e tipologie: materiali, immateriali, di consumo, durevoli, complementari, surrogati o succedanei;
- Bisogni primari, secondari, caratteri dei bisogni (risorgenti, illimitati), servizi.

UDA 2 Il sistema economico

- Tipi di sistema economico: sistema economico liberista, collettivista, misto e welfare state (stato sociale).

UDA 3 I soggetti dell'economia

- Soggetti: famiglie, imprese, Stato; flusso o circuito reale e flusso monetario;
- attività economiche della famiglia: consumo, risparmio, investimenti (definizioni);
- attività economiche delle imprese: produzione, vendita, investimento, fattori della produzione e loro retribuzione.

UDA 4 La domanda, l'offerta e i mercati

- il mercato;

- la domanda e i fattori che la influenzano;
- l’offerta e il prezzo di equilibrio;
- forme di concorrenza: concorrenziale, oligopolio e monopolio.

Colleferro, 16 ottobre 2026

Docente

Prof. Fabio Raimondi

Istituti Paritari
"G. Falcone"
Istituto Tecnico
Amministrazione, Finanza e Marketing

PROGRAMMAZIONE PER AMBITO:

Amministrazione, Finanza e Marketing

MATERIA: Fisica

Classe: I A

A.S. 2026 – 2027

A cura del Prof. Franco Leone

1. GRANDEZZE FISICHE, MISURE, ERRORI

- Definizione di grandezza fisica e sua misura. Unità di misura. Sistema Internazionale.
- Errori di misura. Errore assoluto, errore relativo.
- Serie di misure, media e semidispersione massima.
- Errori di propagazione.

2. FORZE

- Concetto di vettore. Composizione di vettori. Componenti di vettori. Prodotto scalare e prodotto vettoriale.
- Le forze.
- Forza peso, differenza tra peso e massa.
- Forza elastica e legge di Hooke.
- Forze di attrito.
- Condizioni di equilibrio.

3. EQUILIBRIO DEL CORPO RIGIDO

- Definizione di corpo rigido.
- Risultante delle forze agenti su un corpo rigido.
- Centro di gravità.
- Momento di una forza.
- Coppia di forze e momento di una coppia di forze.
- Condizione di equilibrio di un corpo rigido.
- Le leve.

4. I FLUIDI

- Pressione e densità.
- Principio di Pascal.
- Legge di Stevino e vasi comunicanti.
- Principio di Archimede.
- Pressione atmosferica.

5. MOTO RETTILINEO UNIFORME

- Definizione di velocità. Velocità media e istantanea.
- Legge oraria del moto e rappresentazione grafica.
- Natura vettoriale di spostamento e velocità.

6. MOTO RETTILINEO UNIFORMEMENTE ACCELERATO

- Definizione di accelerazione. Accelerazione media e istantanea.
- Natura vettoriale dell'accelerazione.
- Leggi orarie per lo spostamento e per la velocità e loro rappresentazione grafica.
- Proporzionalità quadratica tra grandezze.
- Velocità media e accelerazione.

Franco Leone



9/9/2026

Istituto Giovanni Falcone - Colleferro

Classe I istituto tecnico – settore economico (AFM)

Programmazione didattica di italiano 2026 -2027

CLASSE PRIMA:

Strumenti della Lingua e Generi della Narrazione

Classe Prima

Introduzione e Obiettivi:
La progettazione didattica di Italiano per la classe prima si propone come obiettivo prioritario il consolidamento delle competenze linguistiche di base e il pareggiamento dei livelli di partenza degli studenti. In linea con l'approccio laboratoriale del manuale *L'esperienza del testo*, l'azione educativa mira a sviluppare la padronanza morfologica e sintattica della lingua italiana come strumento primario di studio e comunicazione. Sul piano letterario, il percorso introduce lo studente alle strutture fondamentali della narrazione e ai testi fondanti della cultura occidentale attraverso il mito e l'epica classica.
Obiettivi specifici dell'anno:

- Riconoscere e applicare le strutture morfologiche e i principali complementi dell'analisi logica.
- Smontare e analizzare un testo narrativo breve, individuandone i nodi strutturali (fabula, intreccio, personaggi, tempo, spazio).
- Produrre testi descrittivi, espositivi e narrativi coerenti, coesi e ortograficamente corretti.
- Applicare tecniche di studio essenziali (sintesi, sottolineatura, estrazione di parole chiave).

1. Riflessione sulla Lingua (Grammatica e Sintassi)

L'obiettivo è consolidare le strutture della lingua d'uso e formale, con attenzione al lessico logico-tecnico.

- Fonetica e Ortografia: Uso corretto della punteggiatura e dell'accentazione (fondamentali per la scrittura formale).

- Morfologia (Le parti del discorso):
  - Il nome, l'articolo, l'aggettivo.
  - Il pronome (con focus sui pronomi relativi e il loro uso coesivo).
  - Il verbo: sistema dei modi e dei tempi (transitivo/intransitivo, attivo/passivo, riflessivo). Reggenza verbale.
  - Le parti invariabili: avverbio, preposizione, congiunzione.
- Sintassi della frase semplice (Analisi Logica): Soggetto, predicato verbale e nominale, i principali complementi (specificazione, termine, oggetto, luogo, tempo, causa, fine, mezzo, agente).
- Arricchimento lessicale: Sinonimi, contrari, polisemia. Uso corretto dei dizionari cartacei e digitali.

2. Educazione al Testo e Generi Letterari (Narrativa)

- Le strutture della narrazione: Analisi guidata di testi brevi (racconti e novelle).
- Il mito e l'epica (Le origini del narrare):
  - Caratteristiche del mito e della poesia epica.
  - Epica classica: Lettura, parafrasi e analisi di passi scelti dall'*Iliade* (es. il proemio, il duello tra Ettore e Achille) e dall'*Odissea* (es. il proemio, Polifemo, Ulisse e i Feaci).
- I generi del racconto e del romanzo:
  - Il racconto realistico e psicologico: Dinamiche sociali e umane.
  - Il racconto fantastico e dell'assurdo: Sviluppo della logica alternativa.
  - Il genere giallo, noir e poliziesco: *Molto utile per lo sviluppo delle competenze logico-deduttive richieste in ambito informatico (ITI).*
  - La fantascienza e la narrazione distopica: Riflessioni sul rapporto uomo-tecnologia (*connessione con l'indirizzo informatico e tecnologico*).

3. Laboratorio di Scrittura e Competenze Comunicative (Tipologie Testuali)

Applicazione pratica delle competenze testuali con i primi accenni alle abilità d'indirizzo.

- Il testo narrativo e descrittivo: Saper raccontare un evento in ordine cronologico o logico e descrivere oggettivamente/soggettivamente ambienti, processi e figure.
- Il testo espositivo: Strutturare un testo chiaro per spiegare un concetto o presentare dei dati (es. la sintesi di un articolo d'attualità o un breve testo scientifico).
- Le abilità di studio: Tecniche di sottolineatura, estrazione di parole chiave, schematizzazione e costruzione di mappe concettuali.
- Scrittura funzionale e digitale: Strutturazione di email formali, messaggi di coordinamento o brevi relazioni.

PROGRAMMA ECONOMIA AZIENDALE 1 AFM

PROF. SALVATORE PLATIA

BENI BISOGNI

STRUMENTI DI PAGAMENTO

BANCOMAT

CARTE DI CREDITO

BONIFICI

CAMBIALI

ASSEGNI BANCARI

FATTURAZIONE

I.V.A.

SCONTI CONDIZIONATI INCONDIZIONATI

SPESE DOCUMENTATE

SPESE NON DOCUMENTATE

CALCOLO DEGLI INTERESSI

CALCOLO SCONTI COMMERCIALI MERCANTILI

ISTITUTI PARITARI “G. FALCONE" DI COLLEFERRO
ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Programmazione didattica di Geografia Economica

Classe: I sez. A indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing

Docente: Prof.ssa Sofia Procesi

PIANO DI LAVORO MODULARE DELLE UNITÀ DI APPRENDIMENTO (UDA)

UDA e Periodo	Titolo UDA	Contenuti Disciplinari	Obiettivi Specifici (OSA)	Competenze Target
UDA 1 (Settembre - Ottobre)	Gli strumenti dell'analisi geografica ed economica	• Orientamento, reticolato geografico, coordinate e fusi orari. • Tipologie di carte: fisiche, politiche, tematiche, cartogrammi e metacarte. • Misurazione dello sviluppo: PIL, PIL pro capite, ISU (Indice di Sviluppo Umano), BES (Benessere Equo e Sostenibile). • Rappresentazione grafica: istogrammi, areogrammi e tabelle di dati.	• Individuare coordinate e fusi orari. • Interpretare la scala grafica e numerica. • Reperire e confrontare dati quantitativi. • Utilizzare il lessico economico di base.	Saper decodificare il linguaggio cartografico e statistico; calcolare, confrontare e interpretare indicatori di ricchezza e benessere a scala globale.
UDA 2 (Novembre - Dicembre)	Ambiente, risorse naturali e sostenibilità	• Le quattro sfere terrestri (litosfera, idrosfera, atmosfera, biosfera). • Fasce climatiche e principali biomi della Terra. • Risorse minerarie ed energetiche: fonti esauribili (fossili) e rinnovabili. • Impatto ambientale: impronta ecologica, riscaldamento globale e desertificazione. • Agenda 2030 delle Nazioni Unite (Focus Goal 7, 12, 13) e transizione ecologica.	• Riconoscere i legami tra climi, biomi e insediamenti umani. • Distinguere le fonti primarie e secondarie di energia. • Valutare l'impatto ecologico dei sistemi produttivi.	Riconoscere l'impatto dei modelli produttivi sull'ambiente; comprendere e sostenere i principi dello sviluppo sostenibile e della gestione responsabile delle risorse naturali.
UDA 3	Dinamiche	• Indicatori demografici: natalità,	• Leggere e costruire	Analizzare l'evoluzione

(Gennaio - Febbraio)	demografiche e società globale	mortalità, fecondità e speranza di vita. • Teoria della transizione demografica e invecchiamento della popolazione. • Piramidi delle età a confronto (Paesi sviluppati vs Paesi emergenti). • I flussi migratori mondiali: fattori di spinta (push) e di attrazione (pull). • Lo spazio urbano: metropoli, megalopoli, baraccopoli e smart cities.	piramidi delle età. • Calcolare indici demografici elementari. • Individuare le cause e le rotte dei flussi migratori contemporanei. • Riconoscere le problematiche legate all'inurbamento rapido.	demografica a livello globale; comprendere le dinamiche, i conflitti e le opportunità derivanti dai fenomeni migratori e dall'urbanizzazione.
UDA 4 (Marzo - Metà Aprile)	I settori economici e l'organizzazione dello spazio	• Settore Primario: agricoltura di sussistenza e industriale; biodiversità, filiere alimentari e sovranità alimentare. • Settore Secondario: risorse industriali, manifattura, distretti industriali e delocalizzazione. • Settore Terziario e Quaternario: trasporti e grandi vie d'acqua commerciali (Suez, Panama); logistica, terziario avanzato, ICT e turismo.	• Distinguere le attività dei tre macro-settori economici. • Riconoscere i fattori geografici e logistici che influenzano la localizzazione delle imprese. • Comprendere il funzionamento delle catene del valore globali.	Classificare le attività produttive; analizzare i criteri di localizzazione delle imprese sul territorio in relazione alla vicinanza alle materie prime, ai mercati e alle infrastrutture.
UDA 5 (Metà Aprile - Giugno)	Lo spazio europeo e l'Unione Europea	• Geografia fisica dell'Europa: confini continentali, rilievi, bacini idrografici, mari e fasce climatiche regionali. • Storia dell'integrazione comunitaria: dalla CECA ai Trattati di Roma, Maastricht e Lisbona. • Il Mercato Unico e le 4 libertà fondamentali: libera circolazione di persone, merci, servizi e capitali. • L'Eurozona e le istituzioni: compiti di Parlamento Europeo, Commissione, Consiglio dell'UE e Banca Centrale Europea (BCE). • Politiche comunitarie e coesione territoriale: Spazio Schengen, Politica Agricola Comune (PAC), Fondi Strutturali e PNRR.	• Localizzare sulla carta muta i principali elementi fisici e gli Stati d'Europa. • Spiegare le tappe storiche dell'integrazione europea. • Descrivere i vantaggi del Mercato Unico e dell'Euro. • Illustrare il ruolo delle istituzioni europee chiave.	Orientarsi con precisione nella geografia fisica e politica europea; comprendere i meccanismi del mercato comune, il funzionamento delle istituzioni comunitarie e l'impatto dei fondi di coesione.

METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

- Lezione frontale e partecipata;
- Didattica laboratoriale;
- Studio di casi geoeconomici reali;
- Apprendimento cooperativo a coppie o piccoli gruppi.

MODALITÀ DI VERIFICA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Tipologie di verifica:

- Verifiche scritte semistrutturate (quesiti a risposta multipla, completamento concettuale, domande a risposta aperta sintetica, interpretazione guidata di grafici e carte tematiche).
- Colloqui orali individuali mirati alla valutazione della padronanza terminologica, dell'orientamento cartografico e della capacità di collegare cause fisiche ed effetti economici.

Criteri di valutazione:

Conoscenza dei contenuti, impegno e partecipazione.

Colleferro, 10/09/2026

La docente

Sofia Procesi

ISTITUTO "GIOVANNI FALCONE"
Via Artigianato 13, 00034 Colleferro (RM).
I.T. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING
PROGRAMMAZIONE di LINGUA SPAGNOLA A.S. 2026-2027

Classe: I Sezione: A
Docente: Stefania Lucarelli
Libro di testo: *M. Almarza, C. Bloise, J.M Fernandéz , S. Quarello, A. Jiménez, C. Alegre* .
¿ Qué opinas? Edición compacta , Lang Edizioni.

Obiettivi didattici

Il corso è volto all'acquisizione e al potenziamento delle quattro abilità linguistiche: expresión oral, comprensión auditiva, expresión escrita, comprensión lectora. Durante l'anno scolastico gli alunni svilupperanno competenze di base che permetteranno loro di comprendere messaggi orali riguardanti situazioni di vita quotidiana (da quelli inizialmente più semplici a quelli gradualmente più articolate) e rispondere in modo adeguato anche per quanto riguarda pronuncia e intonazione; sostenere semplici conversazioni in situazioni comunicative ricorrenti, arrivando progressivamente a distinguere tra registro formale e informale; comprendere nelle loro linee generali e particolari, testi scritti progressivamente più elaborati; redigere brevi testi (lettere, descrizioni, messaggi, e-mail, sintesi etc.) in modo sostanzialmente corretto; riutilizzare il lessico e le strutture apprese in situazioni comunicative progressivamente più complesse; riflettere sulle strutture grammaticali ed esplicitarne il funzionamento.

Metodo di insegnamento

L'attività didattica verrà svolta essenzialmente attraverso lezioni frontali. In particolare, i lavori di gruppo e di coppia permetteranno agli alunni di esprimersi in lingua e mettere in pratica gli elementi appresi.
Oltre al libro di testo verranno utilizzati sia sussidi di tipo cartaceo (fotocopie, dispense, articoli di giornale, riviste etc.) che sussidi audio-visivi (registrazioni di canzoni, interviste, dialoghi, brani di narrazioni, film etc.), così da migliorare i processi di apprendimento e ascolto.

Strumenti di verifica e metodi di valutazione

La valutazione formativa verrà effettuata alla fine di ogni unità didattica con lo scopo di determinare la competenza nell'uso della lingua e la conoscenza degli argomenti trattati: essa si baserà su colloqui orali e verifiche scritte. Si terrà conto anche della partecipazione in classe e dell'impegno dimostrato durante le lezioni.

Contenuti

Unidad 0 – Esto es el español -El alfabeto; Letras y sonidos; Letras dobles; La tilde; En el aula.

Unidad 1 - ¡El mundo es nuestro! Palabras y expresiones: Países y nacionalidades; Los números de 0 a 99; Los ordinales; Los días de la semana, los meses y las estaciones del año. o Funciones:
Saludar y despedirse; Pedir y dar información personal; Deletrear; Preguntar y decir la fecha. o Estructuras: Pronombres personales de sujeto; Tratamiento formal e informal; Verbos llamarse, tener, ser y estar en presente de indicativo; Artículos definidos e indefinidos; Género y número. Culturas y culturas : El mundo Hispanico.

Unidad 2 - ¿Cómo es tu familia?: Palabras -La familia; El aspecto físico; El carácter; El estado de ánimo. o Funciones: Presentarse y presentar a alguien. Responder a una presentación; Identificar a alguien; Describir el aspecto físico y el carácter; Hablar del estado de ánimo. o Estructuras: El presente de indicativo regular; Los posesivos; Los interrogativos; Contraste ser/estar (1). Los números de 100 en adelante.
Cultura y culturas: Experiencias en Madrid con la familia.

Unidad 3 – Casa por todos los gustos : Palabras y expresiones: La casa; Las características de la casa; Las características de los objetos: los colores, las formas, los tamaños y los materiales. Funciones: Hablar de la casa; Preguntar e indicar existencia; Describir objetos; Preguntar y localizar objetos: palabras para localizar. o Estructuras: El presente de indicativo irregular; Contraste hay/estar; Los demostrativos y los demostrativos neutros; Aquí, ahí, allí. Culturay culturas: El barrio gótico de Barcelona en la sombra del viento.

Unidad 4 – Mi día a día ... Palabras y expresiones: Acciones habituales y aficiones; Tareas domésticas; El instituto, notas y asignaturas. o Funciones: Describir la jornada; Hablar de acciones habituales; Preguntar y hablar de la frecuencia; Preguntar y decir la hora; Hablar de horarios; Expresar gustos y manifestar acuerdo o desacuerdo. o Estructuras: Verbos reflexivos; Marcadores de frecuencia; Referencias temporales; Pronombres de objeto directo; Mucho, demasiado, bastante, poco; Mucho/muy; Los verbos gustar y encantar. Cultura y culturas : Un domingo en tres ciudades.

Colleferro 10/09/2026

La docente

Stefania Lucarelli

Istituto Paritario "Giovanni Falcone" Colleferro (RM)

Programmazione didattica a.s. 2026/2027

Docente: Elona Aliaj

Materia: Lingua Inglese

Indirizzo: I. T. Amministrazione, Finanza e Marketing

Classe: I AFM

Libro di testo: Bowen P., Delaney D., Foody E., Bowie J., On Topic Compact A2 to B1. Your world, Your ideas, Your future, Pearson.

Obiettivi didattici

Il corso mira al raggiungimento del livello A2 e si concentra sull'acquisizione delle quattro abilità linguistiche: *writing, speaking, listening, e reading*. Gli studenti impareranno a comprendere e interagire in modo semplice e diretto in situazioni comunicative di base, gestendo messaggi brevi e argomenti familiari. Saranno in grado di identificare informazioni specifiche in testi scritti e audio di diversa natura. Infine, gli studenti acquisiranno le competenze per descrivere, raccontare esperienze e scrivere brevi testi in lingua.

Metodo di insegnamento

L'attività didattica verrà svolta attraverso lezioni frontali, dialoghi e discussioni. L'insegnante farà uso del libro di testo e, se necessario, fornirà del materiale di approfondimento.

Strumenti di verifica

Gli studenti saranno sottoposti a verifiche mensili sia orali sia scritte. Inoltre, si terrà conto della partecipazione in classe e dell'impegno dimostrato.

Contenuti del corso:

- **STARTER UNIT**

- **UNIT 1 - ME AND MY WORLD**
  Vocabulary: Everyday objects, common adjectives, extended family.
  Grammar: There is/there are + a, an, some, any, have got (all forms), whose + noun, possessive pronouns.
  Communication: Describing an object.

- **UNIT 2 - DAY TO DAY**
  Vocabulary: Everyday activities, hobbies and free time.

Grammar: Present simple: affirmative, negative, interrogative, short answers, adverbs of frequency, wh- questions, How often…?, expressions of frequency.
Communication: Talking about likes and dislikes.

- **UNIT 3 - MY CLOTHES AND ME!**
  Vocabulary: Clothes and accessories, clothes style, shops.
  Grammar: Present continuous, Present continuous vs Present simple.
  Communication: Shopping for clothes.

- **UNIT 4 - EAT, DRINK, LIVE**
  Vocabulary: Food and drink, containers, food adjectives.
  Grammar: Countable and uncountable nouns, some, any, no, much, many, a lot of/lots of, a few, a little, too much, too many, (not) enough, too + adjective, (not) + adjective + enough.
  Communication: Ordering food.

- **UNIT 5 - WHO ARE YOU?**
  Vocabulary: Physical appearance, personality adjectives.
  Grammar: Past simple: be, have, past time expressions, Past simple: can (ability), adverbs of manner.
  Communication: Agreeing and disagreeing.
- **UNIT 6 - HOME AND AWAY**
  Vocabulary: Rooms and furniture, materials, adjectives of opinion.
  Grammar: Past simple: affirmative, negative, interrogative, short answers, whquestions.
  Communication: Asking for information.

- **UNIT 7 - ON SCREEN**
  Vocabulary: Types of TV programmes, adjectives to describe TV programmes, types of films.
  Grammar: Comparative adjectives, (not) as…as, less…(than), superlative adjectives.
  Communication: Making and responding to suggestions.

- **UNIT 8 - ON THE MOVE**
  Vocabulary: Means of transport, transport: useful verbs, places in a city.
  Grammar: Past continuous, Past continuous vs Past simple, subject and object questions, prepositions of movement.
  Communication: Asking for and giving directions.

Colleferro, 10/09/2026 **La docente**

Elona Aliaj

PROGRAMMA SCOLASTICO DI SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO (AFM)

Classe 1 AFM

A.S. 2026/27
Materia: scienze motorie
Prof. Pietro Bernabei

MODULO I – ANATOMIA E FISIOLOGIA UMANA

Cenni di anatomia: l'apparato scheletrico e articolare
Fisiologia del movimento e basi dell'igiene motoria
L'apprendimento motorio: definizione e concetto

MODULO II – ALLENAMENTO DELLA FORZA E CAPACITÀ MOTORIE

Potenziamento a corpo libero e stabilità del core
Schemi motori di base: corsa, salto e lancio
Le capacità coordinative e condizionali: definizione e classificazione

MODULO III – SPORT DI SQUADRA I

Pallavolo: fondamentali tecnici di base (palleggio, bagher) e regolamento
Basket: fondamentali tecnici di base (palleggio, passaggio, tiro) e regolamento
Il gioco di squadra e il rispetto delle regole

Istituto Paritario G. Falcone di Colleferro

Classe I AFM

Corso di Matematica a.s. 2026/2027

1. Calcolo aritmetico e insiemi numerici

- Richiami sugli insiemi e sul linguaggio matematico essenziale
- Numeri naturali, interi e razionali; confronto e rappresentazione sulla retta
- Operazioni ed espressioni con numeri relativi e frazioni
- Potenze e relative proprietà; notazione scientifica
- Rapporti, proporzioni e percentuali

2. Calcolo letterale

- Espressioni letterali e valore numerico
- Monomi: operazioni ed espressioni
- Polinomi: operazioni ed espressioni
- Prodotti notevoli fondamentali: quadrato di binomio e somma per differenza
- Scomposizione di polinomi: raccoglimento totale e parziale, differenza di quadrati e quadrato di binomio

3. Equazioni e problemi

- Identità ed equazioni; principi di equivalenza
- Equazioni numeriche intere di primo grado
- Problemi elementari risolvibili mediante equazioni di primo grado

4. Geometria piana

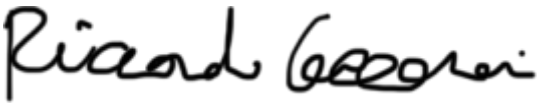
- Enti geometrici fondamentali, segmenti e angoli
- Rette parallele e perpendicolari
- Triangoli e quadrilateri: principali proprietà
- Perimetri e aree delle principali figure piane
- Teorema di Pitagora e semplici applicazioni

Argomenti integrativi, compatibilmente con i tempi disponibili

- Ulteriori prodotti notevoli e scomposizioni di polinomi
- Primi elementi del piano cartesiano e della proporzionalità
- Lettura e costruzione di tabelle e grafici
- Frequenze e media aritmetica

10 settembre 2026

Riccardo Ceccaroni



Istituto Giovanni Falcone - Colleferro

Classe I istituto tecnico settore economico (AFM)

Programmazione didattica di storia 2026-2027

CLASSE PRIMA: Dalla Preistoria alla Crisi della Repubblica Romana

Obiettivi Generali e Competenze Chiave (Fine Biennio)

Comprendere il cambiamento e la diacronia, sapendo collocare gli eventi nello spazio e nel tempo, stabilendo nessi causali e connessioni tra il passato e il presente.

1. Conoscenze (Sapere)

- Periodizzazione e quadri storici: Conoscere le principali tappe e le trasformazioni di lungo periodo della storia globale, dall'antichità alle soglie dell'età moderna (fino al XIV/XV secolo).
- Storia settoriale e d'indirizzo: Comprendere l'evoluzione storica dei sistemi produttivi, delle tecniche, dei commerci o dei servizi specifici relativi al proprio indirizzo professionale.
- Lessico specifico: Acquisire e utilizzare in modo appropriato i termini storici, giuridici ed economici fondamentali (es. *stato, impero, feudalesimo, economia di sussistenza, corporazione*).
- Educazione Civica: Conoscere le radici storiche delle istituzioni democratiche, i principi della Costituzione Italiana e i concetti base di cittadinanza attiva.

2. Abilità (Saper Fare)

- Orientamento spazio-temporale: Collocare i fatti storici secondo coordinate cronologiche (successione, contemporaneità, durata) e spaziali (carte storiche e geostoriche).
- Analisi delle fonti: Identificare, distinguere e analizzare i diversi tipi di fonte (documentarie, materiali, iconografiche, digitali) per ricavare informazioni attendibili.

- Rapporto Presente-Passato: Riconoscere le tracce e le eredità del passato nel mondo contemporaneo e nel proprio territorio (storia locale, monumenti, tradizioni economiche).
- Sintesi ed esposizione: Saper leggere e completare schemi, tabelle e linee del tempo; saper esporre in forma orale e scritta brevi testi informativi o argomentativi sui temi studiati.

3. Competenze (Saper Essere ed Agire)

- Consapevolezza critica: Utilizzare gli strumenti della storia per contrastare stereotipi, superare visioni etnocentriche e comprendere la complessità della realtà attuale.
- Cittadinanza attiva: Sviluppare un sistema di valori coerente con i principi costituzionali, applicandolo alla valutazione dei fatti storici e sociali.

1. Introduzione alla Disciplina e Metodologia Storica

L'obiettivo è comprendere lo statuto della disciplina e gli strumenti di lavoro dello storico.

Il concetto di tempo storico: cronologia, periodizzazione, diacronia e sincronia.

- Il metodo storico: la ricerca, la selezione, l'analisi critica e la classificazione delle fonti (documentarie, materiali, iconografiche, digitali).
- Il rapporto tra Storia e Geografia: la geostoria e la trasformazione dei paesaggi antropici.

2. La Preistoria e la Rivoluzione Neolitica

Focus sulla nascita delle prime tecnologie umane e sull'organizzazione dello spazio.

- L'ominazione, il Paleolitico e il nomadismo.
- La Rivoluzione Neolitica: il passaggio all'agricoltura e all'allevamento, la sedentarizzazione e le prime forme di divisione del lavoro.
- La nascita della metallurgia e l'impatto delle prime innovazioni tecnologiche sulle comunità umane.

3. Le Civiltà Idrauliche e gli Imperi del Vicino Oriente

Analisi della nascita delle città, dello Stato e dei primi sistemi di scrittura.

- La rivoluzione urbana nelle valli dei grandi fiumi.
- I popoli della Mesopotamia (Sumeri, Accadi, Babilonesi): le prime reti commerciali, la scrittura cuneiforme e il Codice di Hammurabi (la nascita delle leggi scritte).

- L'antico Egitto: struttura teocratica, economia fluviale e organizzazione sociale.
- I Fenici: l'espansione marittima, i commerci nel Mediterraneo e l'invenzione dell'alfabeto fonetico.

4. La Civiltà Greca: Modelli Politici e Culturali

Studio delle prime forme di aggregazione democratica e del pensiero razionale.

La civiltà cretese e micenea; l'età buia e la nascita della *polis*.

- Due modelli culturali e istituzionali a confronto: Sparta (l'oligarchia militare) e Atene (l'evoluzione verso la democrazia da Solone a Clistene).
- Le Guerre Persiane come scontro di civiltà e l'età dell'oro di Pericle ad Atene.
- La Guerra del Peloponneso e il declino delle città-stato.
- L'Ellenismo e l'impero di Alessandro Magno: l'unificazione culturale dell'Oriente e dell'Occidente e lo sviluppo delle scienze.

5. L'Italia Preromana e la Roma Arcaica e Repubblicana

Dalle origini locali all'espansione globale nel Mediterraneo.

- L'Italia antica e la civiltà degli Etruschi.
- Le origini di Roma, l'età monarchica e il passaggio alla Repubblica.
- Le istituzioni della Repubblica (Consoli, Senato, Comizi) e le lotte patrizi-plebei (le Leggi delle XII Tavole).
- L'espansione in Italia e le Guerre Puniche: la sottomissione di Cartagine e l'egemonia sul Mediterraneo.

6. La Crisi della Repubblica

Le conseguenze socio-economiche delle conquiste territoriali.

- Gli squilibri economici: la crisi del piccolo proprietario terriero e la nascita del latifondo.
- I tentativi di riforma dei fratelli Gracchi.
- La militarizzazione della politica: lo scontro tra Mario e Silla e la prima guerra civile.
- L'ascesa di Giulio Cesare, il primo triumvirato, la guerra civile e la dittatura fino alle Idi di Marzo.